REQUISITI RICHIESTI:

Coloro che intendono candidarsi devono presentare un curriculum che attesti il possesso dei seguenti requisiti, allegando fotocopia di documento di identità:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE. I candidati devono possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore agli anni 18;
- c) GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI;
- d) NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999 n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale è equiparata a condanna.
- e) TITOLO DI STUDIO:
Laurea Specialistica ex Decreto Ministeriale n. 509/1999: Giurisprudenza (22 S); Teoria e tecniche della formazione e dell'informazione giuridica (102 S); Scienze economico-aziendali (84 S); Scienze dell'economia (64 S); Scienze della politica (70 S); Scienze delle pubbliche amministrazioni (71 S); Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57 S); Relazioni internazionali (60 S); Scienze per la cooperazioni allo sviluppo (88 S); Sociologia (89 S); Studi europei (99 S);
oppure
Laurea Magistrale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004: Lauree magistrali in Giurisprudenza (LMG 01)- Scienze dell'economia (LM 56)- Scienze della politica (LM 62)- Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM 63)- Scienze economico-aziendali (LM 77)- Servizio sociale e politiche sociali (LM 87) - Relazioni internazionali (LM 52) - Scienze per la cooperazioni allo sviluppo (LM 81) - Sociologia e ricerca sociale (LM 88) - Studi europei (LM 90)
oppure
Diploma di Laurea di cui all'ordinamento preesistente il Decreto Ministeriale n. 509/1999:
Giurisprudenza - Economia e commercio- Scienze politiche
- f) Aver maturati precedente esperienza lavorativa presso Ente pubblico in materia Edilizia Privata, SUAP, Espropriazioni.

Sono ammessi titoli di studio equipollenti, purché l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi. Si chiede che la domanda di ammissione contenga l'indicazione precisa del titolo di studio conseguito, facendo riferimento alle denominazioni e ai codici sopra riportati. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano. Per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, occorre presentare il provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. N. 165/2001, rilasciato da parte delle autorità competenti.

Non è ammessa la candidatura da parte di soggetti esclusi dall'elettorato politico attivo e a coloro che siano stati DESTITUITI o DISPENSATI dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati DICHIARATI DECADUTI da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10.1.1957 n. 3.

DOCUMENTAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare:

- a) Domanda di candidatura (debitamente sottoscritta a pena di esclusione), in carta libera, redatta esclusivamente secondo il modello allegato al presente bando, cui deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un idoneo documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- b) Curriculum Vitae (debitamente firmato a pena di esclusione), redatto evidenziando il possesso del titolo di studio, dei requisiti professionali e dell'esperienza lavorativa attinente e congruente rispetto agli adempimenti da svolgere.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 53 - comma 7 - del D.Lgs. 165/2001, i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. In caso di affidamento sarà pertanto necessario produrre tale autorizzazione/nulla osta.

MODALITA' DI SELEZIONE:

Ai sensi dell'art.20 comma 3 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, trattandosi di incarico di importo inferiore ad € 20.000,00 l'individuazione del candidato da incaricare avverrà comparando i curricula pervenuti e/o agli atti dell'Ente, sulla base dei criteri, così come sotto individuati.

I criteri/elementi di qualità, che saranno oggetto di comparazione sono i seguenti:

- Titoli di studio, professionali, di specializzazione, di idoneità etc... posseduti nel settore oggetto dell'incarico;
- Esperienze di lavoro maturate, in settori analoghi o comunque riconducibili all'incarico da svolgere, per altre Autonomie Locali ed in particolare per i Comuni;
- Precedenti e/o attuali rapporti di lavoro interscisi con altre Pubbliche Amministrazioni;
- Esperienza e merito tecnico desunti dal curriculum vitae a dimostrazione del possesso di una esperienza adeguata rapportata alla tipologia dell'incarico;

I curricula, pervenuti e/o agli atti dell'Ente, sono esaminati dal Responsabile del Settore competente per l'affidamento dell'incarico.

L'individuazione del nominativo, tra quelli che presentano il curriculum, al quale affidare l'incarico verrà operata, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Settore competente.

Per la comparazione, il Responsabile del Settore, può avvalersi di apposita commissione interna composta da tre membri, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante, nominata con propria determinazione, senza alcun compenso aggiuntivo.

In relazione al numero dei curricula pervenuti, l'Amministrazione, effettuerà la valutazione delle esperienze professionali indicate nel curriculum stesso; i candidati con professionalità adeguata e conforme a quella ricercata verranno contattati per un colloquio. Nel colloquio saranno approfondite le esperienze professionali maturate dal candidato e indicate nel curriculum, la motivazione personale e l'attitudine necessaria allo svolgimento dell'incarico. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente, ovvero potrà non essere conferito nel caso in cui si reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto alle esigenze.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano avanzare pretese per il solo fatto di aver partecipato alla procedura.

DURATA DELL'INCARICO:

Il contratto avrà inizio a partire dal mese di maggio/giugno 2023 e si concluderà nel mese di dicembre 2023. Alla scadenza del succitato periodo l'incarico conferito si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di disdetta e senza che il prestatore abbia nulla a che pretendere dal Comune di Vezzano sul Crostolo.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il compenso lordo onnicomprensivo è pari ad un importo massimo di € 5.000,00.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, allegando curriculum formativo e professionale e documento di identità, al Comune di Vezzano sul Crostolo mediante consegna a mano presso la sede municipale, Piazza della Libertà 1 – 42030 Vezzano sul Crostolo ovvero mediante trasmissione a mezzo pec: vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre le ore 12.00 del 29.05.2023.

Non si considerano prodotte in tempo le domande che pervengano all'Amministrazione Comunale oltre la scadenza fissata nel presente avviso.

Il Comune di Vezzano sul Crostolo non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno presi in considerazione curricula pervenuti oltre tale termine.

INFORMATIVA

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura di mobilità volontaria. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Vezzano sul Crostolo in qualità di titolare, nonché attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di Legge o di Regolamento.

L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui al citato Regolamento UE 2016/679.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Iunior Simone Morani. Per qualsiasi informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi al n. 0522/601914, oppure tramite mail: tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet del Comune: www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it.

Vezzano sul Crostolo, lì 19.05.2023

IL RESPONSABILE
AREA TERRITORIO E AMBIENTE
f.to Ing. Iunior Simone Morani