

Minuteria (tasselli, viti, chiodi, bulloni, dadi, ecc.); Catene e corderie; Seghe e lame; Sistemi di fissaggio; Materiale per saldature; Utensileria manuale in genere, relativi accessori, ricambi e manutenzioni (trapani, avvitatori, punte per trapani, levigatrici, chiavi, pinze, ecc...); Chiavi e serrature;
Per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza, gli articoli dovranno essere conformi alla normativa vigente CEE, dovranno avere, ove prevista, regolare marcatura "CE" ed essere contenuti in confezioni originali ed imballi conformi alla norma vigente. Gli articoli dovranno essere nuovi di fabbrica, esenti da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo ed essere conformi alle norme di legge o regolamenti vigenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore merceologico cui gli articoli appartengono ed in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza

3. DURATA DELL'APPALTO E VALORE DELLA FORNITURA:

La durata prevista per l'appalto è di 3 anni oltre alla proroga contrattuale di mesi sei (6).

L'importo stimato dell'appalto è di € 8.750,00 (oltre ad iva) per l'intera durata contrattuale.

L'importo stimato annuo ammonta ad euro 2.500,00 (oltre ad iva).

Detto importo è puramente indicativo e non impegna l'Amministrazione Comunale al raggiungimento dell'importo massimo stesso.

Le quantità effettive dei prodotti da acquistare, non essendo definibili preventivamente, saranno determinate di volta in volta in base alle esigenze contingenti. Il fornitore fornirà gli articoli richiesti applicando ai prezzi dei prezziari/listini correnti il ribasso percentuale offerto, fino al raggiungimento dell'importo massimo come sopra stimato.

Le forniture eseguite nell'arco di validità contrattuale potranno risultare, a consuntivo, anche di importo inferiore rispetto all'impegno di spesa derivante dal contratto.

Non verranno accettati importo minimi di fornitura.

4. TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'affidamento della fornitura verrà disposto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'invito sarà rivolto a tutti gli operatori che avranno manifestato interesse, e la fornitura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate.

Al presente appalto troverà applicazione l'articolo 120 comma 9 del codice a norma del quale "Nei documenti di gara iniziali può essere stabilito che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto".

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 65 c.2 del D.Lgs 36/2023.

E' fatto divieto agli operatori, pena l'esclusione, di presentare manifestazione di interesse in più di una associazione temporanea o consorzio ed in forma individuale qualora partecipino ad una associazione temporanea di imprese o consorzio che presenta istanza di partecipazione.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione, i soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE: assenza cause di esclusione automatica di cui all'art.94 del codice e delle cause di esclusione non automatica di cui all'art.95 del codice: il possesso di tali requisiti può essere autocertificato dal partecipante mediante fac simile allegato;

- B. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE (IDONEITA' PROFESSIONALE; CAPACITÀ TECNICO – PROFESSIONALE ED ECONOMICO/FINANZIARIA): a pena di esclusione, i soggetti interessati devono possedere i requisiti di cui all'art.100 del D.Lgs 36/2023 e nello specifico:
- Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
 - Sede commerciale e/o magazzino di vendita aperto al pubblico nel raggio di 10 km dal capannone comunale sito in Via Al Palazzo n.1 – Vezzano sul Crostolo;
 - Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2001.

Coloro che intendono partecipare alla manifestazione di interesse potranno dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso avvalendosi dell'Allegato "A – Istanza di Manifestazione Interesse".

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati in occasione della procedura di aggiudicazione con le modalità previste dalla lettera d'invito.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse; l'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

7. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato dovrà presentare istanza di partecipazione, redatta in conformità al contenuto dell'allegato "A – Istanza di Manifestazione Interesse", con la quale attesterà il possesso dei requisiti richiesti e sopra specificati.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Vezzano sul Crostolo entro e non oltre **le ore 13,00 del 21/02/2025**, pena la non ammissione alla procedura, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it.

Il recapito rimane ed esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

L'istanza dovrà essere redatta in carta semplice, in conformità al modello predisposto e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante e presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Gli uffici non effettuano alcuna verifica automatica relativa alla presenza o meno dei documenti richiesti; è onere del concorrente verificare di aver inviato tutti i documenti necessari come indicato nel presente avviso. Alla domanda non dovrà essere allegata alcuna offerta.

Le candidature che non risulteranno firmate digitalmente o che non perverranno a mezzo PEC NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE ai fini della successiva procedura di affidamento.

8. PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE

A scadenza dell'Avviso sarà formato l'elenco delle imprese che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti.

I candidati esclusi in fase di affidamento non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

9. FASE SUCCESSIVA

L'Amministrazione provvederà a trasmettere una richiesta di preventivo offerta a tutti gli operatori che avranno manifestato interesse in esito alla presente procedura.

L'affidamento dell'appalto verrà perfezionato mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale regionale SATER – procedura "Affidamenti senza negoziazione – Affidamenti diretti ≥

5.000,00 € e < 40.000,00 €” nei confronti dell’operatore che avrà offerto le condizioni maggiormente vantaggiose per l’ENTE.

La successiva presentazione dell’offerta avverrà secondo le modalità indicate nella lettera di richiesta di preventivo.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione, che sarà libera di seguire anche altre procedure e che si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di propria esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l’affidamento, che dovranno essere verificati dalla Stazione Appaltante in occasione della successiva procedura di affidamento.

Ai sensi dell’art. 35 comma 2, lettera b) del D.lgs. 36/2023, il diritto di accesso agli atti, in relazione all’elenco dei soggetti che hanno manifestato il loro interesse, è differito, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime. Questo Ente, quindi, comunicherà ai partecipanti notizie sull’affidamento dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

Il Responsabile Unico del Progetto è l’Ing. Iunior Simone Morani, Responsabile dell’Area Territorio e Ambiente del Comune di Vezzano sul Crostolo (RE) (tel. 0522/601914 – mail: tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it).

Ogni informazione sul servizio in appalto potrà essere richiesta all’ufficio tecnico comunale – Settore Lavori Pubblici – Geom. Eleonora Mezzogori tel. 0522/601928 - mail: tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679, si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione della manifestazione di interesse per le finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal regolamento.

12. PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all’Albo pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente del Comune – Bandi di gara e contratti.

**IL RESPONSABILE
AREA TERRITORIO E AMBIENTE**

Ing. Iunior Simone Morani

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo)*