



COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

AREA TERRITORIO E AMBIENTE

Piazza Della Libertà n. 1 - 42030 Vezzano sul Crostolo (RE)
Tel.0522/601962 – Fax0522/601947 - C.F. e P.IVA.00441360351

tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it

vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it

Prot. n. **0000686**

Vezzano sul Crostolo, **27.01.2025**

Albo n. 17 dal 27.01.2025 al 26.02.2025

BANDO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA DI N.4 AUTOMEZZI DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO E AMBIENTE

Visto il Regolamento Comunale per l'Alienazione dei beni mobili e immobili approvato con Deliberazione di C.C. n. 2 del 21.03.2023 e in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 22.01.2025 e della Determinazione dell'Area Territorio e Ambiente n. 9 del 24.01.2025

RENDE NOTO

che il giorno **TRE** del mese di **MARZO** dell'anno **2025 (03.03.2025)** a partire dalle **ore 10,00** presso la Residenza Municipale, dinanzi ad apposita Commissione, avrà luogo l'asta pubblica per la vendita dei seguenti automezzi di proprietà comunale:

LOTTO	INDIVIDUAZIONE DEL BENE
1	Macchina operatrice semovente – spazzolatrice, modello UCM UNIECO 40.6 SE, targato AC S365
2	Macchina operatrice semovente – terna caricatore escavatore, modello BENFRA BMF 1.15, targato RE AA011
3	Autocarro con cassone ribaltabile trilaterale con gru dietro cabina, modello IVECO EURO CARGO 150E18, targato BM906ZC
4	Autocarro per trasporto cose uso proprio, modello IVECO 35 10 targato AB858ZL

Per una puntuale individuazione dei beni si rimanda espressamente all'allegata perizia estimativa e consistenza lotti.

ART.1 – CONDIZIONI GENERALI

Si evidenzia che gli automezzi di cui sopra saranno posti in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara e che pertanto sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (eventuali collaudi immatricolazioni e quanto altro).

Spetterà all'aggiudicatario provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo, senza che nulla sia dovuto dal Comune di Vezzano sul Crostolo.

La vendita degli autoveicoli ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Dpr n. 633/1972 non è soggetta ad IVA, trattandosi di mezzi in uso a questa Amministrazione per compiti istituzionali, per cui, per la vendita degli stessi, non sarà rilasciata fattura.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi responsabilità riguardi vizi occulti, apparenti e non apparenti o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano sino alla conclusione della procedura di aggiudicazione.

L'offerente, con la sottoscrizione della propria offerta, si impegna ad accettare la vendita dei beni oggetto della presente procedura, nei termini di cui sopra ossia con la formula "VISTI E PIACIUTI". Il Comune non rilascerà all'acquirente alcuna forma di garanzia sui veicoli acquistati.

Nessun reclamo o contestazione è ammesso né prima, né dopo la vendita.

L'Amministrazione Comunale non risponde dello stato di manutenzione e funzionamento e pertanto nessuna responsabilità dell'uso futuro che ne farà il nuovo proprietario potrà essere imputata alla stessa.

ART. 2 – VISIONE DEI VEICOLI

Gli interessati potranno prendere visione dei veicoli, previo appuntamento.

A tal fine potranno rivolgersi al tecnico comunale – Area Territorio e Ambiente, Geom. Eleonora Mezzogori, presso la sede del Comune di Vezzano sul Crostolo, Piazza della Libertà 1, contattando il numero 0522 601928 o 334 6237453 oppure inviando la richiesta di sopralluogo all'indirizzo PEC vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it oppure via mail a tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it.

I beni sono visionabili presso la sede del magazzino comunale ubicato in Via Al Palazzo 1 – Vezzano sul Crostolo.

ART.3 - DISCIPLINA DI RIFERIMENTO E METODO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di vendita mediante bando pubblico sarà esperita col sistema delle offerte segrete ai sensi degli artt. 73 lettera c), 76 e seguenti del Regolamento sulla contabilità generale dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, ammettendo esclusivamente offerte in aumento o almeno pari rispetto al prezzo posto a base d'asta.

In particolare:

- Sono ammesse solo offerte in aumento, o almeno pari, rispetto all'importo posto a base di gara.
- L'aggiudicazione avrà luogo a favore di colui che avrà formulato la migliore offerta valida.
- Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, altre offerte sostitutive od aggiuntive, né si darà luogo a gara di migliororia, né sarà considerata la sostituzione di offerte in sede di gara.
- Le offerte e le dichiarazioni indicate nel presente bando, dovranno essere redatte esclusivamente in lingua italiana.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata valida la più conveniente per l'Amministrazione Comunale.
- Le offerte sono vincolanti per gli offerenti per giorni 180, decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte medesime.
- Sono escluse offerte in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta.
- In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo dovrà essere regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955.

ART.4 - IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta, l'aumento minimo ed il deposito cauzionale sono determinati come da distinta sotto riportata:

Lotto	Imposto a base d'asta	Aumento minimo	Deposito cauzionale
1	€ 3.600,00	non previsto	€ 360,00
2	€ 3.440,00	non previsto	€ 344,00
3	€ 4.240,00	non previsto	€ 424,00
4	€ 1.200,00	non previsto	€ 120,00

L'offerta potrà riferirsi ad uno o più lotti, avendo cura però, di indicare in cifre ed in lettere l'importo offerto per ciascuno di essi. Non saranno ritenute valide offerte complessive per più lotti.

ART. 5 - REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA E SVOLGIMENTO DELLA STESSA.

Per essere ammesso all'asta pubblica ogni aspirante dovrà presentare, entro le ore **12,00** del giorno **26** del mese di **FEBBRAIO** dell'anno **2025** a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante la consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Vezzano sul Crostolo - Piazza della Libertà 1, un plico sigillato con ceralacca o con altro mezzo atto a garantirne la segretezza e la sigillatura e controfirmato sui lembi di chiusura, recante, oltre al nome del mittente e del destinatario, la seguente dicitura: **"Offerta per l'acquisto di bene mobile/LOTTO ____ – Asta pubblica del 03.03.2025"**.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Entrambe le buste dovranno essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e dovranno riportare il nome del mittente, la dicitura della procedura e l'indicazione della busta ("A" e "B").

In ciascuna delle suddette buste dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Dichiarazione in carta libera del concorrente contenente gli estremi identificativi del partecipante, debitamente sottoscritta dallo stesso, con la quale attesta:
 - di accettare espressamente e senza riserva alcuna tutte le condizioni e gli obblighi disciplinati dal bando di gara;
 - di aver preso visione del bene mediante la perizia fotografica allegata al bando ovvero mediante sopralluogo fisico e di ritenerlo di proprio gradimento, senza eccezioni di sorta;
 - di prendere atto che il bene oggetto di alienazione viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova;
 - di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese per le formalità necessarie al passaggio di proprietà, e ogni altra spesa inerente e/o conseguente alla vendita, come già evidenziate al sopraesteso articolo 1;
 - per le persone giuridiche: autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da fac simile allegato (Allegato 1);
 - per le persone fisiche: autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da fac simile allegato (Allegato 2);
 - di autorizzare espressamente l'amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo GDPR 679/2016, ai soli fini della partecipazione all'asta pubblica per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
 - di essere consapevole delle responsabilità penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Le predette dichiarazioni possono essere formulate in un'unica dichiarazione contenente tutto quanto indicato nei precedenti punti: l'Amministrazione ha a tal fine provveduto a predisporre i modelli di dichiarazione (Allegato 1 – Dichiarazione persone giuridiche; Allegato 2 – Dichiarazione persone fisiche) scaricabili sul sito internet istituzionale www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it.

- 2) Fotocopia di un documento di identità valido di chi sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1.
- 3) Ricevuta attestante il versamento della cauzione provvisoria pari al 10% dell'importo a base d'asta, come da tabella riportata al suesteso articolo 4, da effettuarsi mediante il sistema PagoPA a favore del Comune di Vezzano sul Crostolo al seguente link: <https://www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it/entra-in-comune/uffici-e-servizi/pagopa/> selezionando:

ACCEDI AL PORTALE DEI PAGAMENTI
PAGAMENTO SPONTANEO
DIRITTI VARI
FARE LA SPUNTA SU INFORMATIVA PRIVACY E CLICCARE AVANTI

INDICARE I DATI IDENTIFICATIVI DELL'OFFERENTE
DESCRIZIONE CAUSALE: deposito cauzionale asta pubblica LOTTO N. ____
IMPORTO: QUELLO CORRISPONDENTE AL LOTTO

In caso di malfunzionamento del sistema PagoPA, utilizzare il link: <https://www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it/entra-in-comune/segnalazioni/>

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della cauzione.

Qualora l'offerente non risulti aggiudicatario, l'importo della cauzione sarà allo stesso restituito entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Si richiede a tal fine ai partecipanti, nell'eventualità non risultassero aggiudicatari, di specificare nel modulo di partecipazione, l'Istituto di Credito, le coordinate bancarie e il n. di C/C bancario, sul quale il Servizio Finanziario del Comune effettuerà la restituzione.

Qualora l'offerente risulti invece aggiudicatario, l'importo della cauzione sarà trattenuto a titolo di acconto prezzo.

Nel caso in cui il concorrente aggiudicatario non provveda al saldo del prezzo offerto entro i termini assegnati, o non si presenti alla stipula del contratto nel luogo e nel tempo stabilito l'importo della cauzione sarà trattenuto in via definitiva a titolo di penale, ferma restando la decadenza dall'aggiudicazione.

Le cifre relative ai depositi di partecipazione non sono soggette a rivalutazioni o ad applicazione di interessi legali.

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta segreta, redatta come da "Allegato 3", con apposizione della marca da bollo del valore di € 16,00 indicante in cifre ed in lettere il prezzo offerto, sottoscritta dall'offerente o dal legale rappresentante e contenente le generalità complete del concorrente, codice fiscale, eventuale ragione sociale e domicilio.

Nella busta B non deve essere inserito nessun altro documento.

Entrambe le buste (BUSTA A e BUSTA B), dovranno essere inserite in un unico plico semplicemente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura: "ASTA PUBBLICA DEL 03.03.2025 – LOTTO N. _____" (ovvero, in caso di offerta per più veicoli, elencare tutti i numeri dei LOTTI).

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA

La Commissione di gara, alle ore 10.00 del giorno 03.03.2025, presso una sala aperta al pubblico ubicata presso il Palazzo Municipale, Piazza della Libertà n.1 – Vezzano sul Crostolo (RE) procederà all'apertura dei plichi pervenuti e, previa verifica delle domande di partecipazione, passerà all'esame dei documenti prodotti e quindi all'ammissione o esclusione dei concorrenti, dopo di che procederà all'apertura della busta contenenti le relative offerte economiche.

Dopo aver dato lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà provvisoriamente la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta, o pari, rispetto all'importo a base d'asta.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile e discrezionale, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, né alcuna pretesa risarcitoria a qualsiasi titolo o ragione, di prorogare la chiusura del bando, di modificare o revocare in tutto o in parte il medesimo, di annullare i risultati della procedura e di non procedere all'assegnazione ed alla sottoscrizione del contratto di alienazione.

Inoltre il Comune si riserva la facoltà di modificare la data di svolgimento della seduta d'asta; in tal caso ne sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune di Vezzano sul Crostolo, alla pagina web dedicata alla procedura.

I concorrenti che hanno presentato offerta possono partecipare alla seduta di gara in qualità di uditori.

ART.7 - EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente, previa verifica dei requisiti di partecipazione, sarà disposta con determinazione dirigenziale.

Tutte le spese per il passaggio di proprietà e del ritiro del mezzo sono a carico dell'acquirente. Per i veicoli personalizzati con scritte "istituzionali" è fatto obbligo la rimozione delle scritte a carico dell'aggiudicatario contestualmente al ritiro del veicolo.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, a pena decadenza, al versamento, entro 10 gg dalla comunicazione di aggiudicazione, con il sistema PagoPA, della somma offerta, a favore del Comune di Vezzano sul Crostolo al seguente link: <https://www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it/entra-in-comune/uffici-e-servizi/pagopa/> selezionando:

ACCEDE AL PORTALE DEI PAGAMENTI

PAGAMENTO SPONTANEO

DIRITTI VARI

FARE LA SPUNTA SU INFORMATIVA PRIVACY E CLICCARE AVANTI

INDICARE I DATI IDENTIFICATIVI DELL'OFFERENTE

DESCRIZIONE CAUSALE: asta pubblica - saldo aggiudicazione LOTTO N.____

IMPORTO: saldo della somma offerta (al netto dell'acconto già versato come cauzione)

inviando contestualmente all'Ufficio procedente via mail a tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it copia della ricevuta di pagamento; in caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente.

Ad avvenuto versamento dell'importo dovuto, l'Amministrazione provvederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze, a propria cura e spese, presso il PRA ovvero presso gli uffici competenti.

Successivamente al completamento delle pratiche presso il PRA o presso gli uffici competenti, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione al Comune di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà dei veicoli acquistati, o mediante consegna di copia o a seguito di trasmissione a mezzo mail.

Il bene verrà materialmente consegnato all'aggiudicatario una volta presentato il certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando.

Nel caso l'aggiudicatario non provvedesse a fornire copia dei documenti comprovanti l'avvenuta trascrizione della proprietà, l'Amministrazione si riserva di annullare l'aggiudicazione e di provvedere all'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo.

Il prezzo di acquisto deve essere corrisposto in un'unica soluzione.

Art. 8 - ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà dei veicoli acquistati.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Iunior Simone Morani, Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente - Tel. 0522/601914 s.morani@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it

Il presente bando e gli allegati sono reperibili e consultabili presso il sito istituzionale del Comune di Vezzano sul Crostolo www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it all'albo pretorio on line dell'Ente.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del GDPR 679/2016 si informa che:

- il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti all'asta ha la finalità di assicurare lo svolgimento della medesima e gli adempimenti conseguenti;
- un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura d'asta;
- i dati relativi ai soggetti partecipanti all'asta potranno essere comunicati ai competenti uffici pubblici, a soggetti esterni al Comune di Vezzano sul Crostolo coinvolti nel procedimento, ai concorrenti partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;
- Il titolare del trattamento dei dati personali è il Vezzano sul Crostolo; il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente.

Art. 11 - DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al titolo III – Capo I – del Codice Civile ed al R.D. 23.05.1924 n° 827.

Art. 12 - ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura di gara è differito, in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione, fermo restando quanto disposto dal D.Lgs. 241/1990 e ss.mm.ii

Allegati:

ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE PERSONE GIURIDICHE
ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONE PERSONE FISICHE
ALLEGATO 3 – MODELLO OFFERTA ECONOMICA
ALLEGATO 4 – PERIZIA DI STIMA E CONSISTENZA LOTTI

Vezzano sul Crostolo il 27.01.2025

**IL RESPONSABILE
AREA TERRITORIO E AMBIENTE**

Ing. Iunior Simone Morani

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo*