



COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

AREA TERRITORIO E AMBIENTE

Piazza Della Libertà n. 1 - 42030 Vezzano sul Crostolo (RE)
Tel. 0522/601962 – Fax 0522/601947 – C.F. e P.IVA. 00441360351
tecnico@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it
vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it

SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO PRODOTTI ANTIGHIACCIO STAGIONI INVERNALI 2024/2025 E 2025/2026

DISCIPLINARE TECNICO

ART. 1 – OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto il servizio di sgombero neve e spargimento prodotti/materiali antigelo sull'intero territorio comunale, come suddiviso nelle aree di intervento riportate nella cartografia allegata.

Il servizio comprende:

- sgombero neve dalle strade altre aree di circolazione e dagli spazi comunali di uso pubblico presenti sul territorio comunale di Vezzano Sul Crostolo per tutta la durata della stagione invernale (15 novembre – 15 aprile), con fornitura di personale, mezzi, attrezzature, materiali necessari a svolgere il servizio medesimo;
- spargimento di prodotti/materiali antigelo, anche in assenza di precipitazioni nevosi, ma in presenza di gelo.

Il servizio deve ritenersi "servizio pubblico", quindi per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato; eventuali infrazioni attribuiscono facoltà all'Amministrazione comunale di procedere alla rescissione contrattuale con l'operatore inadempiente e all'eventuale richiesta di risarcimento danni.

Per l'esecuzione del servizio, l'operatore dovrà dimostrare di avere a disposizione n.5 mezzi sgombraneve e n.1 mezzo spargisale per le strade; n.1 bobcat sgombraneve e spargisale per marciapiedi.

ART. 2 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Gli interventi di cui al presente Disciplinare Tecnico verranno affidati direttamente, previo avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione – Sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni – Avvisi e bandi.

ART.3 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

I mezzi dovranno essere messi in funzione, di norma, non appena la neve abbia raggiunto, nella propria area di pertinenza, l'altezza di cm. 5,00.

Per le strade "bianche" l'avviso della spalatura verrà dato con altezze di neve superiori ai 5 cm e non superiore ai 10 cm. La rimozione della neve per l'allargamento dello spazio di transito o per la formazione delle aree di sosta e di parcheggio, verrà effettuata, di norma, al termine delle precipitazioni nevose, salvo i casi di particolare necessità dovuti al perdurare del maltempo e previa valutazione del funzionario preposto. In caso di emergenza è facoltà del Comune richiedere l'intervento di altre ditte dotate di personale e mezzi idonei nonché l'intervento di propri dipendenti.

Gli spartineve dovranno marciare aperti tanto nel viaggio di andata che in quello di ritorno. La larghezza dello sgombero dovrà essere la massima consentita dall'apertura dello spartineve e comunque non inferiore alla larghezza della carreggiata utile per tutte le strade per il primo sgombero, salvo per le strade aventi larghezza di carreggiata uguale o

superiore a m.7.00. Per tali strade lo sgombero della neve verrà effettuato partendo dalla mezzeria della sede stradale in modo da ottenere in un solo viaggio di andata e ritorno una larghezza minima di sgombero di m.6.00. Lo sgombero delle carreggiate oltre la larghezza massima di m.6 consentita dallo spartineve, per le strade con carreggiata uguale o superiore a m.7, verrà disposta volta per volta a seconda delle necessità, a giudizio esclusivo del Comune. Per i viaggi successivi su tutte le strade, ove non sia possibile mantenere la larghezza primitiva, lo sgombero potrà essere proporzionalmente più stretto ed inoltre potrà essere ridotto solo nei casi di ostacoli permanenti o accidentali, posti lateralmente alla carreggiata. Nei viaggi successivi si provvederà a migliorare lo sgombero già effettuato. E' obbligo per la ditta affidataria la pulizia degli innesti delle altre strade statali, provinciali o comunali dalla neve ivi accumulatasi in conseguenza del passaggio dello spartineve.

Durante il servizio si dovrà porre particolare attenzione a non danneggiare i riduttori di velocità dislocati sulle strade, oltre a non danneggiare la segnaletica verticale a bordo strada.

Su ogni mezzo utilizzato per il servizio dovranno essere presenti motosega e asta telescopica da utilizzare nell'eventualità che si rendesse necessario effettuare potature d'emergenza di essenze vegetative che ostruiscano il passaggio o che costituiscano pericolo.

ART.4 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI SPARGIMENTO PRODOTTI ANTIGHIACCIO

La ditta affidataria dovrà approvvigionarsi autonomamente del sale.

Il servizio dovrà essere assicurato in qualunque ora del giorno e della notte, sia in giornate feriali che festive.

Ai fini di un corretto ed efficace servizio, i mezzi spargisale dovranno iniziare le operazioni in autonomia, sia nel caso in cui nel corso delle ore notturne si manifesti o potenzialmente possa manifestarsi la presenza di ghiaccio sui manti stradali sia in casi particolari su richiesta del Responsabile comunale, con apposito mezzo per il servizio di spargimento sale nelle strade comunali.

Le aree interessate dal servizio sono indicate in apposita planimetria.

ART.5 – DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio di sgombero neve e spargimento prodotti antighiaccio riguarda le stagioni invernali 2024/2025 e 2025/2026, con decorrenza dal 15 novembre fino al 15 aprile dell'annualità successiva.

ART.6 - MEZZI DI LAVORO

Gli automezzi dovranno avere le ruote motrici gommate, munite di catene e dovranno essere convenientemente zavorrati. Dovranno, inoltre, essere sempre in piena efficienza, in completo assetto, muniti di una congrua dotazione di carburante e di tutto quanto può occorrere per un regolare servizio da svolgersi in qualunque momento.

Le macchine impiegate dovranno essere attrezzate in perfetta osservanza del vigente Codice della Strada ed in particolare dovranno essere segnalate da un proiettore regolamentare a luce gialla intermittente visibile a grande distanza. Dovranno inoltre essere provviste, oltre che degli ordinari dispositivi di segnaletica visiva e di illuminazione, anche di fanali di ingombro delimitanti la sagoma del veicolo.

Dovranno essere impiegati sgombraneve metallici a lama spinti da trattore agricolo, macchina operatrice o autocarro della potenza minima di 80 CV e trattorino/bobcat per le aree pedonali/marciapiedi.

Ogni mezzo sgombraneve dovrà essere dotato di una lama metallica a vomere orientabile idraulicamente con scarico a destra o a sinistra e comando verticale idraulico a doppio effetto, applicata anteriormente ad un automezzo a ruote gommate.

Per quanto riguarda le aree pubbliche pavimentate con materiali pregiati (piazze ecc.) occorre utilizzare lame dotate di gomma semirigida al fine di non danneggiare le pavimentazioni stesse.

Lo sgombraneve dovrà essere munito di un dispositivo posto nella cabina di comando tale da aumentare o diminuire idraulicamente l'aderenza della lama sul piano stradale e tale da permetterle anche di seguire il terreno liberamente qualora sia necessario.

Dovrà, inoltre, avere un dispositivo per uno spostamento verticale per un minimo di cm. 30, essere orientabile ed assumere un'inclinazione rispetto alla direzione di marcia da 4° a 45°.

L'altezza della lama non sarà minore di cm. 75-85 e la sua lunghezza (raschiante al suolo) sarà di almeno m.3,20, o tale da consentire lo sgombero di metà strada per ogni passaggio in modo di avere in un solo viaggio d'andata e ritorno lo sgombero della larghezza di metri 5.50/6.00.

Le lame dei mezzi dovranno essere munite di certificato di omologazione.

Le apparecchiature sgombraneve dovranno essere pronte e in stato ottimale dall'inizio della stagione invernale.

L'indicazione delle percorrenze assegnate ad ogni singolo spartineve potrà essere variata sulla base di sopravvenute esigenze del Comune.

Tanto i mezzi quanto i conducenti dovranno essere sempre reperibili durante tutto il periodo nel quale sono previsti interventi di sgombero, cioè dal 15 Novembre al 15 Aprile dell'annualità successiva.

ART.7 – RESPONSABILITA' DELL'ESECUTORE DEL SERVIZIO

E' obbligo dell'impresa affidataria l'adozione di provvedimenti e cautele necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità degli operai, delle persone addette al servizio e dei terzi, nonché ad evitare danni a beni pubblici e privati che dovessero verificarsi nel corso dell'espletamento del servizio.

La ditta deve garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada affidati.

Durante il servizio deve essere a bordo del mezzo un numero di operai idoneo al corretto funzionamento dello stesso, muniti di patente di guida richiesta dal C.D.S. e dell'attestato di abilitazione alla guida del mezzo.

Assicurazione

La ditta affidataria deve essere dotata di idonea polizza assicurativa stipulata per la responsabilità civile verso terzi, che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti verificatesi nel corso dell'esecuzione del servizio, con massimale non inferiore a euro 500.000,00.

Prevenzione infortuni e sicurezza sul lavoro

L'affidatario del servizio è tenuto ad uniformarsi alle norme vigenti in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ed a provvedere a:

- portare a conoscenza del personale incaricato dei rischi derivanti dall'espletamento del servizio;
- far osservare al proprio personale incaricato le norme di prevenzione degli infortuni, sicurezza ed igiene sul lavoro;
- disporre e controllare che tutto il personale incaricato sia dotato ed utilizzi i dispositivi personali di prevenzione e protezione prescritti per i rischi connessi alle operazioni da effettuare;
- curare che tutte le attrezzature e i mezzi d'opera siano in regola con le prescrizioni vigenti;
- informare immediatamente l'Ente appaltante in caso di infortunio o incidente e ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.

Documento unico di regolarità contributiva

L'affidatario del servizio dovrà essere in regola con i versamenti contributivi nei confronti di INPS, INAIL e (se previsto) CASSA EDILE.

La regolarità verrà verificata dall'Ente affidatario del servizio sia all'atto dell'affidamento sia al momento della liquidazione; tale regolarità verrà desunta dal DURC mediante l'acquisizione on line della relativa attestazione.

ART.8 – OBBLIGHI, ONERI E SPESE A CARICO DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO – CONTROVERSIE

Sono a carico della ditta affidataria:

1. tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti l'affidamento del servizio;
2. l'obbligo di tenere a disposizione ed in piena efficienza i mezzi e le attrezzature occorrenti per il corretto svolgimento delle prestazioni;
3. l'onere di provvedere alla fornitura, montaggio e smontaggio delle apparecchiature necessarie per l'attacco e la manovra delle lame;
4. l'obbligo di dotare i mezzi di personale abilitato alla loro conduzione, di carburante, lubrificante, zavorre e catene antineve;
5. provvedere alla tempestiva sostituzione del personale, dei mezzi e delle attrezzature in caso di indisponibilità;
6. munire gli automezzi di proiettori a luce gialla intermittente, di fanali di ingombro e di ogni altro dispositivo necessario a garantire l'osservanza di quanto prescritto dal codice della strada e dal relativo regolamento di attuazione;
7. la periodica verifica dello stato di usura dell'attrezzatura ed in particolare delle lame;
8. effettuare visita e prova per l'accertamento dei requisiti di idoneità alla circolazione dei mezzi agricoli dotati di attrezzature speciali per lo sgombero neve e dotare la carta di circolazione di tali mezzi di apposita dicitura;

Dopo la firma del contratto ma prima dell'avvio del servizio è richiesto all'affidatario di consegnare all'ufficio tecnico comunale copia del libretto e dell'assicurazione dei mezzi che verranno impiegati per l'espletamento del servizio.

In caso di rinuncia al servizio, per cause indipendenti dalla propria volontà, l'affidatario dovrà darne tempestiva comunicazione verbale all'Amministrazione, in persona del tecnico incaricato, e successivamente anche in forma scritta, mediante invio di comunicazione a mezzo PEC a: vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it.

ART.9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- se la ditta si rende colpevole di frode o grave negligenza;
- in caso di ripetuti ritardi, imperizia, inefficienza nell'esecuzione del servizio, debitamente contestati;
- fallimento dell'esecutore;
- interdizione o condanna penale dell'assuntore del servizio.

In tali casi la ditta incaricata avrà diritto soltanto al pagamento della parte di servizio regolarmente eseguita.

ART.10 – CONTROLLO, VALUTAZIONE E MISURAZIONE DEL SERVIZIO – PAGAMENTI

I servizi di sgombero neve e spargimento prodotti antighiaccio prevedono che il corrispettivo sia così suddiviso:

- una quota fissa da pagarsi per ciascun mezzo a titolo di fermo-macchine;
- una quota variabile da calcolare in base alle ore effettivamente lavorate dai singoli mezzi. La quantificazione del servizio non può, per ovvie ragioni, essere predeterminata in anticipo, ma dipenderà completamente dall'andamento delle precipitazioni nevose durante la stagione invernale;

Il riparto delle quote verrà comunicato con successiva lettera di affidamento del servizio.

Il corrispettivo per quota di fermo lame è così stabilito:

Indennità di fermo macchina mezzi sgombraneve e spargisale per strade c.u.	€/stagione	2.500,00
Indennità di fermo macchina sgombraneve e spargisale per marciapiedi c.u.	€/stagione	1.000,00

Il corrispettivo orario per la quota variabile è così stabilito:

Tariffa oraria mezzo sgombraneve	Euro/h	80,00
Tariffa oraria mezzo sgombraneve e spargisale marciapiedi	Euro/h	50,00

I prezzi sono da intendersi al netto dell'IVA.

Controlli e rendicontazione

Tutte le prestazioni devono essere rendicontate dalla ditta all'ufficio tecnico comunale

Pagamenti

I pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario a 30 gg ricevimento fattura dietro trasmissione, a mezzo sistema di interscambio, di regolari fatture elettroniche.

Gli affidamenti di cui trattasi ricadono nel meccanismo dello Split Payment e l'Amministrazione provvederà alla liquidazione in favore dell'affidatario del solo imponibile, con versamento dell'iva direttamente all'Erario.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 Agosto 2010 n. 136, il pagamento delle fatture sarà effettuato esclusivamente sul conto corrente bancario specificatamente dedicato alle commesse pubbliche, che dovrà essere comunicato all'Amministrazione mediante presentazione di apposita modulistica (qualora i dati siano già in possesso dell'Amministrazione e siano rimasti invariati non è necessario presentare nuova dichiarazione).