



Unione Colline Matildiche

4° Settore – Risorse Umane

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – PRESSO L'AREA SOCIALE - DELL'UNIONE COLLINE MATILDICHE (RE).

data di scadenza: ore 12:00 del 10/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

nella sua qualità di Responsabile del Settore Risorse Umane, come stabilito dal Decreto del Presidente dell'Unione n. 7/2022 e dall'art. 107 del D.lgs 267/2000, che agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente,

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, organizzazione e dotazione dell'Unione Colline Matildiche e dei comuni aderenti, recepito dall'Unione Colline Matildiche con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 30 del 29/06/2020;

Vista la deliberazione di Giunta UNIONE n. 39 del 19/10/2023 con la quale è stato prevista una variazione al P.I.A.O. approvato in G.Unione n. 15 del 19 maggio 2023;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Visto il D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.;

In esecuzione della propria Determinazione n. 138 del 06/11/2023;

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno, di un posto di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" / Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – del CCNL Comparto Funzioni Locali, da assegnare all'Area Sociale dell'Unione Colline Matildiche;

RISERVE

Sul posto messo a concorso, nell'ambito dei candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva, opera la riserva a favore dei volontari delle FF.AA., ai sensi del combinato disposto dell'art. 5 comma 1 DPR 487/1997, dell'art. 1014 comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs 66/2010. Per beneficiare della riserva sopradetta, l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della normativa richiamata.

Sul posto messo a concorso, nell'ambito dei candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva, opera la riserva alle categorie protette di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it



Unione Colline Matildiche

tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, il trattamento economico previsto per la posizione iniziale è di € 23.212,35 annui lordi, oltre alla tredicesima mensilità, ed eventuali altri compensi previsti per legge o per contratto. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a)** essere cittadino/a italiano/a o di altro Stato membro dell'Unione europea, ovvero essere in possesso del diritto di soggiorno permanente ai sensi dell'art 18 comma 1 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 così come modificato dall'art 7 comma 1 della L. 06/08/2013 n.97 purché legittimamente familiari di cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Potranno partecipare i/le cittadini/e di Paesi terzi dell'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo art 38 comma 3 bis. D.Lgs 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art 7 comma 1 della L. 06/08/2013 n. 97. Potranno partecipare altresì i/le cittadini/e di paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (art 25 del D.Lgs 19/11/2007 n. 251 così come modificato dall'art 7, comma 2, della legge 06/08/2013 n. 97, e art. 38, comma 3 bis del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 come modificato dall'art 7 comma 1 della legge 06/08/2013, n 97). Sono considerati familiari, secondo la direttiva comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge. Per i/le candidati/e non in possesso della cittadinanza italiana, la commissione esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come previsto dal D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174.
- b)** età non inferiore agli anni 18 (diciotto);
- c)** regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, dove espressamente previsti per legge, ossia per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985. Sono esclusi coloro che hanno prestato servizio civile ai sensi dell'art. 636 comma 1 D. Lgs 15/03/2010 n. 66, salvo quanto previsto dai commi 2 e 3 del medesimo articolo;
- d)** godimento dei diritti civili e dei diritti politici (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);
- e)** non essere esclusi dall'elettorato politico attivo in Italia o nello stato di appartenenza;
- f)** non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da altra Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per persistente e insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commessi ai fini o in occasione dell'istaurazione o in vigenza del rapporto di lavoro;
- g)** non aver riportato condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della L. 13/12/1999, n.475 la sentenza prevista

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it



Unione Colline Matildiche

dall'art.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

- h)** non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del suddetto D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- i)** non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- j)** possesso della patente di guida di categoria B o superiore, non soggetta a provvedimenti di revoca e in corso di validità;
- k)** idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire ovvero di essere portatore di handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego. Questo ente si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 e s.m.i., allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al profilo. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati ovvero a rescindere il contratto qualora si fosse proceduto all'assunzione. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione ovvero ad inadempimento contrattuale; Ai sensi dell'art. 1 della L. 28 marzo 1991, n. 120, viene stabilito che la condizione di non vedente, ai fini del presente avviso, per le conseguenti implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità;

l) possesso di uno dei seguenti TITOLO DI STUDIO:

- Laurea di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenente alla Classe di Laurea: L-39 Servizio Sociale;
- Laurea Triennali di cui al D.M. 509/99 equiparate alla Classe di Laurea L-39, così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11794);
- Diplomi delle Scuole Dirette ai fini speciali istituite ai sensi del D.P.R. n. 162/1982 di durata triennale equiparati alla Classe di Laurea L-39, così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 11.11.11;
- Diplomi Universitari istituiti ai sensi della L. n. 341/1990 della medesima durata equiparati alla Classe di Laurea L-39, così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 11.11.11;
- Diploma di Scuola Universitaria per Assistenti Sociali e di Servizio Sociale conseguito presso le Università di Siena, Parma, Firenze, Perugia, Pisa, Roma "La Sapienza" e Istituto Pareggiato "Maria SS. Assunta" di Roma;
- Diploma di Assistente Sociale, comunque conseguito, per coloro che – in possesso di diploma di istruzione secondario di secondo grado – alla data del 5 febbraio 1987 si trovavano in servizio quali Assistenti Sociali presso le Amministrazioni dello Stato o avevano svolto tale servizio per almeno un quinquennio presso tali Amministrazioni.
- Laurea Magistrale di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenente alla Classe: LM-87 "Servizio sociale e politiche sociali" oppure Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad essa equiparata unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795). Qualora un Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, trovi corrispondenza con più classi di Laurea Specialistiche o Magistrali ai sensi del citato D. Interministeriale 09.07.2009 (09A11795), il candidato dovrà dichiarare sulla domanda di partecipazione al concorso il titolo di studio conseguito. Il candidato dovrà inoltre produrre, al più tardi all'atto

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

dell'assunzione, apposita dichiarazione attestante a quale singola classe e equiparato il titolo di studio conseguito secondo il vecchio ordinamento; tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell'Ateneo che ha conferito il Diploma di Laurea (così come previsto dal citato Decreto), a seguito di richiesta effettuata dal candidato interessato all'equiparazione.

- Il candidato dovrà inoltre possedere l'iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.

I candidati in possesso di titolo di studio estero dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. Quest'ultimi sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

2. DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Conoscenze e capacità professionali:

- conoscenza generale sull'avvio e sviluppo della metodologia di presa in carico e predisposizione del progetto d'intervento individuale;
- conoscenza del procedimento di formazione del Piano di Zona e dei suoi contenuti;
- conoscenza della rete distrettuale dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari;
- conoscenza dei processi organizzativi degli enti locali;
- capacità di svolgere con un elevato grado di autonomia operativa attività di studio, programmazione, organizzazione, definizione ed attivazione di servizi /progetti / interventi e di iniziative integrative in campo sociale, a favore di persone, famiglie, gruppi, comunità ed aggregazioni sociali;
- Metodologia del lavoro di rete, lavoro di comunità, ricerca sociale
- Pensiero sistemico: gestire le situazioni con una prospettiva d'insieme dei fenomeni e/o dei problemi, ponendo attenzione alla relazione tra le parti e/o tra gli elementi principali

Conoscenze tecnico specialistiche richieste:

- conoscenza delle norme di tutela dei minori, linee guida sulle segnalazioni e funzionamento della giustizia minorile;
- conoscenze professionali all'interno del servizio tutela minori - esecuzione dei provvedimenti dell'autorità giudiziaria in ambito civile e penale;
- conoscenza delle procedure di nomina dell'amministratore di sostegno e degli altri istituti di protezione giuridica dei soggetti deboli adulti;
- conoscenza delle principali misure, nazionali e regionali, a contrasto della povertà;
- conoscenza dei principali Enti Previdenziali italiani e delle relative forme previdenziali;

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

Conoscenze trasversali:

- utilizzo delle apparecchiature, delle applicazioni e delle procedure informatiche più diffuse (sufficiente conoscenza ed utilizzo dei programmi Excel, Word e Acrobat; capacità di navigazione in Internet ed utilizzo dei principali motori di ricerca in rete);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000)
- Norme sul procedimento amministrativo con particolare riguardo alla recente normativa sul trattamento dei dati personali e sensibili;
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Elementi fondanti del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici
- Principi generali professionali, doveri e responsabilità contenuti nel Codice Deontologico degli Assistenti Sociali
- Legislazione sociosanitaria nazionale e regionale con particolare riferimento alla L.328/2000, alla lr 2/2003 e successive modifiche/integrazioni ed alla normativa sui LEA nell'ambito dell'integrazione sociosanitaria;
- Elementi di diritto familiare inclusa la normativa regionale su affidi ed adozioni;
- Principali normative nazionali e regionali in ambito di disabilità, con particolare riferimento alla l 104/92, l 112/2016, lr 29/97
- Principali normative nazionali e regionali in ambito di popolazione anziana non - autosufficiente con particolare riferimento alla l 33/2023 e la lr 5/94;
- D.lgs. n. 149 del 2022 (Riforma Cartabia) adottato in attuazione della l. n. 206 del 26 novembre 2021

Capacità e comportamenti richiesti:

- Capacità di gestire la relazione con gli utenti, capacità d'ascolto e comunicazione, resistenza allo stress, capacità di negoziazione;
- Autonomia tecnico-gestionale e di giudizio;
- Orientamento al servizio pubblico;
- Capacità di mantenere relazioni con interlocutori diversi (e con altre istituzioni) di natura diretta, anche complessa e negoziale, e con rappresentanza istituzionale;
- Capacità di lavoro in gruppo, per obiettivi e per processi e di lavoro in equipe multiprofessionali;
- Disponibilità allo spostamento tra le sedi degli uffici ed il territorio distrettuale (Uvm, tavoli tematici, ecc.)
- Orientamento alla qualità del servizio e al rispetto normativo;
- Orientamento al risultato dei servizi erogati in termini di efficienza ed efficacia;
- Pragmatismo e capacità di iniziativa;
- Predisposizione al problem solving e attitudine a collaborare in gruppi di lavoro.

3. PROVE SELETTIVE E GRADUATORIA

Le prove d'esame consistono in:

N. 1 prova scritta: che potrà consistere in quesiti a risposta chiusa e/o nella stesura di un atto e/o in una o più domande a risposta aperta, inerenti agli argomenti oggetto della selezione ovvero potrà consistere nella risoluzione di un caso pratico; in ogni caso la prova scritta sarà finalizzata ad accertare le competenze richieste nel bando.

La prova si svolgerà in modalità telematica da remoto o in presenza.

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

La durata della prova e le modalità di svolgimento saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove, nel rispetto dell'art. 3, comma 4-bis del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, secondo le modalità attuative stabilite con decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 09.11.2021. Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà specificare nella domanda la necessità della misura dispensativa ovvero dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, mediante la produzione di apposita dichiarazione resa dalla commissione medico- legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Si precisa che, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021, la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia.

n. 1 Prova orale/Colloquio: consisterà in un colloquio sugli argomenti della prova scritta, attraverso il quale saranno globalmente verificate sia le competenze e conoscenze di tipo tecnico/professionale del candidato, sia le sue attitudini nonché competenze trasversali meglio specificate nel bando. Il colloquio tenderà, inoltre, ad accertare la conoscenza di base della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, posta elettronica). Le prove di inglese e di informatica, comprovano solo il possesso del requisito d'accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio.

Sia la prova scritta che il colloquio sono finalizzate alla verifica del possesso delle competenze richieste dal ruolo e riportate alla sezione 2 "*DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE RICHIESTE*".

Supereranno la prova scritta e la prova orale i candidati che avranno riportato, in ciascuna di dette prove, una valutazione di almeno 21/30.

La commissione potrà essere affiancata da un esperto in valutazione psicoattitudinale del personale che valuterà i partecipanti sulla base delle skills enunciate nel bando.

Modalità presentazione e Istruzioni per la compilazione dell'istanza:

Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito InPA, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

Conclusa questa operazione, si procede alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti.

Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓.

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it



Unione Colline Matildiche

Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

L'Unione non si assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

Nel Portale del reclutamento di presentazione della domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a)** le proprie generalità (il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita) e il codice fiscale;
- b)** il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica (non PEC) al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni relative alla selezione, ed eventuale PEC;
- c)** l'indirizzo completo di residenza;
- d)** di essere in possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B in corso di validità;
- e)** il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- f)** il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g)** di non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di dichiararli in caso contrario (da integrare eventualmente con gli estremi della riabilitazione intervenuta);
- h)** di essere in regola con gli obblighi di leva;
- i)** di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- j)** gli aspiranti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla legge n. 104/1992, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione all'handicap posseduto. Gli aspiranti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e di calcolo), che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. A tal fine, il candidato dovrà produrre in allegato, idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari;
- k)** di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- l)** di godere dei diritti civili e politici;
- m)** di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
- n)** di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico - economico dei dipendenti di questo Comune;
- o)** di possedere tutti i requisiti previsti dal bando;
- p)** di accettare incondizionatamente le condizioni fissate nel presente avviso;
- q)** di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di
Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

indirizzo, del numero di telefono e/o indirizzo e-mail al Servizio Personale dell'Unione Colline Matildiche, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

- r) gli eventuali titoli di preferenza all'assunzione, a parità di punteggio, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 (si veda Allegato "Preferenze ai sensi del DPR n° 487/1994 art. 5");
- s) il titolo di studio posseduto, l'istituto ove il titolo è stato conseguito (completo di indirizzo), il voto e la data di conseguimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario indicare compilare la sezione con i dati del provvedimento di equivalenza (Ente - numero e data del provvedimento). Dovrà essere allegata la dichiarazione di equivalenza o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo previsto dal bando;
- t) la sezione ed il numero d'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali

Si precisa che l'istanza, dichiarazione di ammissione alla selezione, effettuata compilando il modulo online riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale; iscrizione all'Albo Professionale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni; titoli di preferenza o di precedenza.

Le domande dei candidati con incompletezze od omissioni, che non comportano di per sé l'esclusione immediata dalla procedura, dovranno essere regolarizzate prima dell'inizio delle prove, a pena di esclusione.

7. GRADUATORIA FINALE DI MERITO

La Graduatoria, approvata con apposito provvedimento, verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Unione Colline Matildiche e sul sito istituzionale// Amministrazione Trasparente - Bandi di concorsi, dell'Unione Colline Matildiche;

Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Unione Colline Matildiche decorrerà il termine per l'eventuale impugnazione; non si rilasceranno dichiarazioni d'idoneità al concorso.

L'assunzione verrà formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio sarà subordinata alla verifica delle dichiarazioni rese ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Coloro che verranno assunti a tempo indeterminato dalla graduatoria che deriverà dal presente Concorso, dovranno permanere obbligatoriamente presso l'Ente per almeno 5 anni, prima di maturare il diritto a richiedere la mobilità volontaria esterna. Il vincitore che non accetterà l'immissione in ruolo sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Unione provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298

Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)

personale@collinematildiche.it



Unione Colline Matildiche

posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata dall'Ente anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

8. NORME DI SALVAGUARDIA

L'Unione Colline Matildiche si riserva la facoltà di:

- modificare il presente bando di concorso;
- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il bando di concorso ove ricorrano i motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Unione, per giusti motivi;
- modificare la data di svolgimento della/e prova/e, previa comunicazione ai candidati nei termini di legge;

In tali casi i concorrenti non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Unione medesima.

Per quanto non espressamente previsto e riportato nel presente bando, si fa espresso riferimento al CCNL Enti Locali, alle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti in vigore.

L'assunzione di personale dalla graduatoria finale di merito è comunque sottoposta al rispetto delle disposizioni in materia di assunzione di personale nonché delle cogenti disposizioni di copertura finanziaria e di contenimento della spesa pubblica.

9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL D.LGS. 196/2003 TESTO VIGENTE, relativi alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali"

Il titolare del trattamento è l'Unione Colline Matildiche, con sede in Piazza Dante, n. 1 - 42020 Quattro Castella (RE), nella persona del Presidente *pro tempore*, Nico Giberti, domiciliato per la carica presso la sede dell'Unione Colline Matildiche, email unione@pec.collinematildiche.it, tel. 0522 249211;

Il responsabile della protezione (DPO) dei dati dell'Unione Colline Matildiche è Pierangelo Felici - Studio Felici & Partners, contattabile via e-mail all'indirizzo: pierangelo.felici@felicipartners.it.

È inoltre possibile contattare il DPO telefonicamente o concordare un appuntamento presso la sede, contattando l'ente. I dati completi del DPO sono trasmessi all'Autorità Garante della Protezione dei Dati ai sensi dell'art. 37 p.7 del Regolamento (UE) 679/2016 - GDPR. Tutti i dati personali di cui l'Unione verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura pubblica sono obbligatori ed essenziali per lo svolgimento della stessa. Essi verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento UE n. 2016/679 per i soli fini istituzionali. La presentazione della domanda da parte del candidato/della candidata autorizza al trattamento dei dati personali e sensibili per lo svolgimento di tutti gli atti procedurali.

Il presente bando costituisce "**lex specialis**", pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle norme contenute nel Regolamento per l'accesso all'impiego recepito dall'Unione.

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

Il Responsabile del procedimento concorsuale in tutte le sue fasi è: il Responsabile del Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche.

La pubblicazione del bando all'Albo on-line dell'Unione è da considerarsi come avvio del procedimento. Il procedimento concorsuale si concluderà in mesi sei dalla data di effettuazione della prova scritta, salvo motivata giustificazione.

Il presente bando verrà pubblicato:

- per estratto in "Gazzetta Ufficiale – IV Serie concorsi ed esami" – N.18/2022
- sul sito istituzionale: www.collinematildiche.it;
- sul portale Inpa: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>
-

Si forniscono in ogni caso le seguenti informazioni:

Oggetto del procedimento	Concorso pubblico
Ufficio e persona responsabile del procedimento	Servizio personale: Dott. ssa Giulia Mazzi
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti e sito istituzionale dell'Unione Colline Matildiche.	Servizio Personale presso il Comune di Quattro Castella - Via Lenin, 12/A - 42020 Quattro Castella (RE) (tel. 0522-249218/319)

Quattro Castella, li 06/11/2023

Il Responsabile del Settore
Dott. ssa Giulia Mazzi

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

ALLEGATO 2)

PREFERENZE

Comma 4 – “A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) *gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;*
- b) *i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- c) *gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;*
- d) *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;*
- e) *maggior numero di figli a carico;*
- f) *gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);*
- g) *militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;*
- h) *gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;*
- i) *avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- l) *avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- m) *avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;*
- n) *essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;*
- o) *appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;*
- p) *minore età anagrafica”.*

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche
- c) dalla minore età (intendendo il più giovane d'età).

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo



Unione Colline Matildiche

Albinea - Quattro Castella - Vezzano sul Crostolo

Sede legale: Piazza Dante, 1 - 42020 Quattro Castella (RE) Cod. Fisc. e P.IVA 02358290357 tel 0522/249328 fax 0522/249298
Sede distaccata: Piazza Cavicchioni, 8 - 42020 Albinea (RE)
personale@collinematildiche.it