

ORIGINALE

COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA



**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 69 del 07.12.2022**

OGGETTO: RELAZIONE FINALE DI PERFORMANCE ANNO 2021 - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventidue** addì **sette** del mese di **dicembre** alle ore **18.15** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi e termini di legge.

All'appello risultano:

| | | |
|--------------|-------------------|----------|
| SINDACO | VESCOVI STEFANO | Presente |
| VICE-SINDACO | FRANCIA PAOLO | Presente |
| ASSESSORE | GRIMALDI GIORGIA | Presente |
| ASSESSORE | LUGARINI MAURO | Presente |
| ASSESSORE | CREMASCHI LORENZA | Presente |

Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa il VICE SEGRETARIO COMUNALE: **Dr.ssa GIULIA PALTRINIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il SINDACO - PRESIDENTE: **STEFANO VESCOVI** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art.10, comma1, lettera b), del D. Lgs. n°150 del 27 ottobre 2009 che prevede che ogni Ente adotti annualmente, un documento denominato "Relazione sulla Performance", approvato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validato dall'Organismo di valutazione (OIV) che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e dalle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

ATTESO che, in attuazione dei principi introdotti dal D.lgs.150/2009, il Comune di Vezzano sul Crostolo si è dotato di strumenti coerenti con tali principi;

RICHIAMATI:

- Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 57 del 31.08.2001 e ss.mm.ii.;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30/11/2020. Esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 31/03/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/20223e la Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 in data 31/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione corredato dei relativi allegati per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 20/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della performance per il triennio 2021/2023 e assegnate le risorse ai titolari di posizione organizzativa;
- la deliberazione n. 48 del 05/11/2018 della Giunta dell'Unione Colline Matildiche con la quale veniva approvato il nuovo Manuale di valutazione per l'erogazione della retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 29/04/2022 con cui è stata approvata la Relazione al rendiconto di gestione anno 2021, redatta ai sensi dell'art. 151, comma 6 e dell'art. 231 del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000;

CONSIDERATO che:

- il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2021 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale dei Responsabili e del personale dell'Ente;

VISTI i report rassegnati dai Responsabili di Area sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici per l'annualità 2021, conservati agli atti;

VISTO il testo di relazione sulla performance per l'anno 2021 allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che ai sensi del punto 2.1 "Il processo di validazione e i soggetti coinvolti" della delibera n.6/2012 avente ad oggetto "Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla Performance" della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Pubbliche amministrazioni (EXCIVIT-ora ANAC) le amministrazioni, una volta elaborata e adottata la Relazione sulla Performance, la inviano all'OIV per la validazione;

CONSIDERATO, pertanto, che la Relazione sulla Performance, esercizio 2021, adottata dalla Giunta Comunale, sarà trasmessa al Nucleo di Valutazione per la validazione finale;

RICHIAMATI i principi relativi alle competenze gestionali dei Responsabili indicati dal D. Lgs. n.165/2001 ed all'art.109 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il decreto legislativo n.267 del 18 agosto2000;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è la Responsabile dell'Area Affari Generali, Dr.ssa Raffaella Virelli;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

DATO ATTO che non è necessario acquisire il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il testo di Relazione sulla Performance anno 2021, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PRENDERE ATTO** che la Relazione sulla Performance – anno 2021 – sarà trasmessa tempestivamente al Nucleo di valutazione per la validazione finale;
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della Relazione sulla Performance – anno 2021 - sul sito istituzionale del Comune di Vezzano sul Crostolo nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Performance" ai sensi dell'art.10, comma 8, lett. b) del D. lgs. n.33/2013;
4. **DI DARE ATTO** che, ad avvenuta validazione, si provvederà alla pubblicazione nella medesima sezione del Documento del Nucleo di Valutazione di validazione della Relazione sulla Performance;
5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, il Responsabile del presente procedimento amministrativo e della sua esecuzione è la Dr.ssa Raffaella Virelli, Responsabile dell'Area Affari Generali.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

- Su proposta del Sindaco;
- Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza;
- Visto l'art. 134 del D. Lgs. n. 267/00;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ORIGINALE
VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 69 del 07.12.2022

IL PRESIDENTE

STEFANO VESCOVI

IL VICE SEGRETARIO

Dr.ssa GIULIA PALTRINIERI

Si dà atto:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico del Comune in data odierna, ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. n.267/2000 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Che è stata trasmessa comunicazione in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07.12.2022

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 4° comma D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

[] ai sensi art. 134 3° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione