

COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA



VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 50 del 14.09.2022

**OGGETTO: RICOGNIZIONE E MODIFICA DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2024.**

L'anno **duemilaventidue** addì **quattordici** del mese di **settembre** alle ore **13.30** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi e termini di legge.

All'appello risultano:

SINDACO	VESCOVI STEFANO	Presente
VICE-SINDACO	FRANCIA PAOLO	Presente
ASSESSORE	GRIMALDI GIORGIA	Assente
ASSESSORE	LUGARINI MAURO	Presente
ASSESSORE	CREMASCHI LORENZA	Presente

Presenti: 4            Assenti: 1

Partecipa il VICE SEGRETARIO COMUNALE: **GIULIA PALTRINIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il SINDACO - PRESIDENTE: **STEFANO VESCOVI** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 31.05.2022 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione anni 2022- 2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 25.06.2022 veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29.04.2022 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 30.12.2021 è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 ed il Piano annuale delle assunzioni anno 2022;
- con deliberazione di Giunta Unione n. 67 del 11.12.2021 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2022-2024 in tema di pari opportunità (art. 48, c. 1, D. Lgs. n. 198/2006);

### RICHIAMATE le seguenti disposizioni legislative:

- il D.Lgs. n. 165/2001 che:
  - agli artt. 2 e 5 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, assumendo ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi stabiliti;
  - all'art. 4 statuisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
  - all'art. 33, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, sancisce che: "1. Le Pubbliche Amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica. 2. Le Amministrazioni Pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";
  - all'art. 6, così come da ultimo modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 75/2017, colloca in posizione fondamentale lo strumento del piano triennale del fabbisogno di personale, che sostituisce il tradizionale assetto organizzativo della dotazione organica, in coerenza con la pianificazione pluriennale di personale e della performance. Nel piano triennale devono essere indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- la L. n. 449/1997 che all'art. 39, comma 1, così dispone: "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482";
- il D.Lgs. n. 267/2000 art. 91 a norma del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68" finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- i commi 557, 557-bis, 557-quater e 562 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento della spesa di personale da parte dei comuni e precisamente il rispetto della media della spesa del triennio 2011/2013;
- l'art. 9, c. 28 del D.L. 78/2010 che fissa i vincoli della spesa di personale a tempo determinato rispetto al tetto massimo della spesa dell'anno 2009;

- il decreto-legge 34/2019, articolo 33, ed in sua applicazione il DM 17 marzo 2020 concernente "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", in vigore dal 20 aprile 2020, che ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** di quanto analiticamente riportato nell'allegato A "Calcolo della capacità assunzionale ai sensi del DM 17 marzo 2020" redatto dal Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche sulla base dei dati del Rendiconto 2021 approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 29.04.2022;

**DATO ATTO** che allo stato attuale, nel rispetto di quanto programmato nella Deliberazione di G.C. n.72/2021 sopra richiamata, sono state effettuate le seguenti assunzioni:

- assunzione di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di un "Collaboratore professionale" Cat. B3 (Sig. Granati Simone) assegnato all'Area Territorio ed Ambiente, tramite scorrimento di graduatoria vigente, in sostituzione di analoga figura collocata in quiescenza;
- trasferimento dell'Istruttore Tecnico Cat. C (Sig.ra Bigi Martina) dal Servizio Lavori Pubblici al Servizio Ragioneria, con conseguente cambio di profilo ad Istruttore Amministrativo, in sostituzione di analoga figura che si è dimessa volontariamente a far tempo dal 13 febbraio c.a.;
- assunzione nell'Area Territorio ed Ambiente di n. 2 Istruttori Tecnici Cat C a tempo determinato, tramite scorrimento di graduatorie vigenti, per la copertura dell'Istruttore Tecnico Cat. C che è passato per mobilità interna al Servizio Ragioneria e dell'Istruttore Tecnico Cat. C che si è dimesso volontariamente a far tempo dal 14 febbraio c.a.;
- attribuzione di incarichi ai sensi dell'art.1 c. 557 della L. 311/2004 per il potenziamento ed il miglioramento della funzionalità dell'Area Territorio ed Ambiente;

**ATTESO** che è in corso di perfezionamento l'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di un "Istruttore Direttivo amministrativo" (Cat. D) presso l'Area Affari Generali già programmata con la Deliberazione di G.C. n. 72/2021 sopra richiamata;

**PRESO ATTO** che negli ultimi mesi si sono verificati mutamenti nell'assetto organizzativo degli uffici e dei servizi, non prevedibili che rendono necessaria una revisione della precedente programmazione triennale 2022/2024;

**DATO ATTO** che, così come rilevato nella precedente deliberazione n. 72/2021:

- non è presente personale in soprannumero rispetto alla dotazione;
- non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001;
- l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale;

**VERIFICATE** le spese di personale, il nuovo calcolo della capacità assunzionale per assunzioni a tempo indeterminato e la capacità di spesa per il lavoro flessibile di cui all'allegato B del presente atto;

**RITENUTO** che siano necessarie le seguenti modifiche ed integrazioni alla programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 per garantire la continuità e regolarità dei servizi comunali:

#### **Programmazione Anno 2022**

- conferimento di incarico a tempo determinato e pieno della durata di mesi 24, eventualmente prorogabili, entro il limite della durata del mandato elettorale del

Sindaco, di n. 1 unità di personale nel profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del TUEL, extra dotazione organica, da assegnare all'Area Territorio ed Ambiente, con specifico riferimento all'ufficio "Lavori Pubblici", di una figura professionale con alto profilo amministrativo in ambito tecnico, dotata di un'elevata esperienza in analoghi uffici all'interno di Pubbliche Amministrazioni;

### **Programmazione Anno 2023**

- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico (Cat. C) per la sostituzione di n. 1 Istruttore in analogo profilo che dall'01/01/2023 sarà collocato in mobilità presso altro Ente pubblico;
- attribuzione di incarichi ai sensi dell'art.1 c. 557 della L. 311/2004 per il potenziamento ed il miglioramento della funzionalità delle Aree dell'Ente;

**DATO ATTO** del rispetto dei vincoli e dei limiti imposti dalla legge sulle spese di personale e precisamente:

- rispetto del limite di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.Lgs. 34/2019 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, (allegato A);
- rispetto del limite per il triennio 2022-2024 della spesa programmata di personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 ex art. 1 comma 557 L. 296/2006, pari ad €. 938.959,88 (allegato B);
- rispetto del vincolo disposto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa di personale a tempo determinato rispetto al tetto massimo della spesa dell'anno 2009 pari ad €. 90.000,99 (allegato B);

### **PRESO ATTO:**

- che sul presente provvedimento è stato acquisito il parere positivo del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448;
- che verrà data informazione della presente programmazione alle OO.SS. ed RSU;
- che sono stati acquisiti i pareri positivi di regolarità tecnica e contabile ex art. 49, comma 1 del T.U.E.L. espressi dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie;

### **VISTI:**

- lo Statuto comunale in vigore;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il regolamento comunale degli uffici e dei servizi in vigore;

**CON VOTI** unanimi, favorevoli e palesi, espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

1. **DI RICHIAMARE** le premesse, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione in quanto motivazione dell'atto ai sensi della legge 241/1990;
2. **DI PRENDERE ATTO** di quanto analiticamente riportato nell'allegato A "Calcolo della capacità assunzionale ai sensi del DM 17 marzo 2020", redatto dal Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche sulla base dei dati del Rendiconto 2021 approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 29.04.2022;
3. **DI PRENDERE ATTO** altresì che negli ultimi mesi si sono verificati mutamenti nell'assetto organizzativo degli uffici e dei servizi, che rendono necessaria una revisione della precedente programmazione triennale 2022/2024 approvata con deliberazione n. 72 in data 30.12.2021;

4. **DI AGGIORNARE** il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 approvando le seguenti modifiche ed integrazioni sulla base delle necessità evidenziate dai Responsabili di Settore e nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato e di rispetto di spesa massima di personale in premessa esplicitati, dettagliati nel seguente modo:

**Programmazione Anno 2022**

- conferimento di incarico a tempo determinato e pieno della durata di mesi 24, eventualmente prorogabili, entro il limite della durata del mandato elettorale del Sindaco, di n. 1 unità di personale nel profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del TUEL, extra dotazione organica, da assegnare all'Area Territorio ed Ambiente, con specifico riferimento all'ufficio "Lavori Pubblici", di una figura professionale con alto profilo amministrativo in ambito tecnico, dotata di un'elevata esperienza in analoghi uffici all'interno di Pubbliche Amministrazioni;

**Programmazione Anno 2023**

- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico (Cat. C) per la sostituzione di n. 1 Istruttore in analogo profilo che dall'01/01/2023 sarà collocato in mobilità presso altro Ente pubblico;
  - attribuzione di incarichi ai sensi dell'art.1 c. 557 della L. 311/2004 per il potenziamento ed il miglioramento della funzionalità delle Aree dell'Ente;
5. **DI DARE ATTO**, come si evince dagli Allegati A e B, quali parti integranti e sostanziali del presente atto, del rispetto dei vincoli e dei limiti imposti dalla legge sulle spese di personale e precisamente:
- rispetto del limite di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.Lgs. 34/2019 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 (allegato A);
  - rispetto del limite per il triennio 2022-2024 della spesa programmata di personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 ex art. 1 comma 557 L. 296/2006, pari ad €. 938.959,88 (allegato B);
  - rispetto del vincolo disposto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa di personale a tempo determinato rispetto al tetto massimo della spesa dell'anno 2009 pari ad €. 90.000,99 (allegato B);
6. **DI DARE** mandato al Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche di **informare** le organizzazioni sindacali e le R.S.U. dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione e di **trasmettere** il presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, del D. Lgs. 165/2001;
7. **DI PUBBLICARE** la presente delibera all'Albo Pretorio on line e sul sito web dell'intestato Comune;
8. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione all'Area Finanziaria ed al Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche per la parte di competenza;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento potrà essere oggetto di ulteriori successive integrazione e/o modificazioni, qualora intervengano nuove e/o diverse esigenze in ordine al fabbisogno di personale rispetto al presente piano e/o nuove disposizioni legislative.

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza;

Visto l'art. 134 del D. Lgs. n. 267/00;

Con voti unanimi, favorevoli e palesi, espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

**ORIGINALE**  
VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 50 del 14.09.2022

**IL PRESIDENTE**

STEFANO VESCOVI

**IL VICE SEGRETARIO**

Dr.ssa GIULIA PALTRINIERI

Si dà atto:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico del Comune in data odierna, ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. n.267/2000 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Che è stata trasmessa comunicazione in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14.09.2022

[ X ] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 4° comma D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

[ ] ai sensi art. 134 3° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione