

CURRICULUM VITAE – FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome: Luca Mulè

telefono: 3933557672

indirizzo e-mail : luca.mule89@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE:

Dal 01/02/2017 Assistente Locale presso europarlamentare eletto nella circoscrizione NORD-EST.

- Nell'ambito di questo ruolo ho svolto in questi anni un lavoro sul territorio regionale e provinciale che mi ha permesso di raffinare e perfezionare capacità di gestione delle risorse umane;
- Elaborazione di studi empirici con esposizione e discussione all'interno di convegni;
- Capacità dialettiche e di scrittura derivanti dalla costante stesura di contributi.

Dal Settembre 2014	Consigliere Comunale
	Carica conseguita all'interno del gruppo lista civica Insieme per cambiare
Principali attività e responsabilità	Elaborazione programmatica dello sviluppo socio-territoriale in prospettiva diacronica Gestione e coordinamento risorse umane Programmazione e promozione di Piani Operativi dinamici e multidisciplinari attraverso la stesura di Interpellanze e Mozioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

2012-2014	Laurea Magistrale in Sociologia- classe di corso in Scienze Criminologiche per l'investigazione e la sicurezza	
	Università di Bologna-Campus di Forlì	
	Svolta Relazionale: verso Politiche a misura d'Uomo	
Progetto di Tesi Discussione (25-03-2015) Relatore	Andrea Antonilli docente in Politiche della Sicurezza	
2008-2011	Laurea in Sociologia	
	Università Alma Mater Studiorum di Bologna	
2002-2008	Maturità Scientifica indirizzo scientifico-sperimentale	
	Liceo scientifico Aldo Moro	

ULTERIORI INFORMAZIONI:

Competenze professionali	Sociologo-esperto in dinamiche criminologiche Esperto in dinamiche di comprensione dei fenomeni socio-criminologici legati ai principali processi di mutamento sociale Conoscenze in ambito di progettazione di politiche socio-territoriali di sviluppo urbano Approccio di studio <u>multi-disciplinare</u> legato all'approfondimento di alcune aree tematiche: giuridico-penale, storico-politico, mediazione culturale, pubblica sicurezza e tecniche investigative, economico-statistico, criminologico.
---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

--	--

Competenze linguistiche **INGLESE:** scritto e parlato buono (B2)

Approfondimento della lingua inglese durante periodo di otto mesi di soggiorno nelle città di Melbourne e Brisbane (2012);
Perfezionamento in corso attraverso lezioni private presso madrelingua

Competenze comunicative	Capacità dialettiche e comunicative maturate attraverso lo studio dei modelli para-linguistici e di comportamento socio-pedagogico Predisposizione alla relazione intra-individuale attraverso una conoscenza specifica del linguaggio comunicativo Buona capacità di scrittura critico-giornalistica (pubblicazione articoli di giornale) Elevata capacità espressivo-dialogiche in contesti pubblici maturata attraverso lo studio e la presentazione di opere teatrali satirico-dialettali
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Competenze organizzative e gestionali	Capacità di leadership e di progettazione Partecipazione e interventi in occasione di convegni pubblici; Gestione risorse umane e coordinamento dei programmi di lavoro in modo autonomo e responsabile;
----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Competenze informatiche	buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
--------------------------------	---------------------------------------------------

Altre competenze	Gestione programmazione di lavoro e attenzione nella cura e valorizzazione delle capacità di relazione pubblica acquisita attraverso il titolo di Bar-Staff presso American Bartending Academy and Showbar, Vicenza. Conoscenza musicale del pianoforte attraverso frequenza scolastica presso scuola di musica
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vezzano sul Crostolo, li _____ **03/02/2020** _____