



AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL COMUNE DI VEZZANO S/C – ANNO 2020

In esecuzione dell'articolo 3 del Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, di seguito indicati con l'acronimo ERP, approvato con delibera consiliare n. 43 del 26/11/2018 come modificato con successiva delibera n. 23 del 10/10/2020, si provvede alla emanazione del presente avviso pubblico contenente la disciplina per la formazione della graduatoria per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ERP, nell'ambito del Comune di Vezzano s/c.

SI RENDE NOTO CHE

Dal 15 Ottobre 2020 al 30 Novembre 2020 si raccolgono le domande per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) con le modalità previste dal Regolamento del Comune di Vezzano s/c.

1) AVENTI DIRITTO A PRESENTARE LA DOMANDA:

A) il cittadino/a avente il possesso di almeno uno fra i seguenti stati:

- A.1) cittadino/a italiano/a;
- A.2) il cittadino/a di Stato aderente all'Unione Europea;
- A.3) familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno stato membro regolarmente soggiornante, di cui all'art.19, del D.lgs. 6 febbraio 2007, n.30;
- A.4) titolare di protezione internazionale, di cui all'art.2, del D.lgs. 19 novembre del 2007 n. 251 e successive modifiche (status di rifugiato e status di protezione sussidiaria);
- A.5) cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- A.6) cittadino straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di

soggiorno almeno biennale e che eserciti una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo.

B) il cittadino/a residente da almeno tre anni nell'ambito territoriale regionale o avente l'attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nell'ambito territoriale regionale da almeno tre anni e che sia altresì in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- B.1) di essere residente presso il Comune di Vezzano s/c;
- B.2) avere l'attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale presso il Comune di Vezzano s/c, intendendosi comprovato tale requisito qualora:

B.2.1) nel Comune sopra indicato si trovi almeno una sede di lavoro e/o sede legale dell'impresa/e alle cui dipendenze il richiedente abbia svolto attività lavorativa per almeno sei mesi nel corso degli ultimi dodici mesi alla data di presentazione della domanda o abbia conseguito almeno il 50% del reddito imponibile ultimo fiscalmente certificato;

B.2.2) nel Comune sopra indicato si trovi almeno una sede legale dell'impresa/e individuale/i o partecipate del richiedente ed è stato fatturato almeno il 50% delle commesse di tutte le imprese individuali o partecipate del richiedente negli ultimi dodici mesi, alla data di presentazione della domanda;

B.2.3) nel Comune sopra indicato sia stato fatturato almeno il 50% delle commesse da parte dell'impresa/e individuale/i o partecipate del richiedente negli ultimi dodici mesi, alla data di presentazione della domanda;

- B.3) di essere cittadino emigrato in uno Stato estero e di essere iscritto nell'AIRE. del Comune di Vezzano s/c.

Il richiedente iscritto A. I. R. E. può fare domanda presso il Comune in cui è iscritto purché possa dimostrare la residenza anagrafica nell'ambito territoriale regionale per almeno 3 anni anche non continuativi. Il presente requisito è richiesto in possesso del solo richiedente.

C) Limiti alla titolarità di diritti reali su beni immobili

- C.1) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare richiedente siano titolari, complessivamente, di una quota non superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, uso abitazione sul medesimo alloggio ubicato in qualsiasi comune del territorio nazionale e adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975;

C.2) Non preclude l'assegnazione e la permanenza nell'alloggio ERP:

- C.2.1) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano titolari di diritti di proprietà di un alloggio dichiarato inagibile da certificato rilasciato dal Comune di Vezzano s/c;
- C.2.2) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano titolari di nuda proprietà di un alloggio;
- C.2.3) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano proprietari di un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, con decorrenza dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c.p.c;
- C.2.4) di essere titolare di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia;
- C.2.5) di essere titolare di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al convivente more uxorio in base ad accordo ai sensi della normativa vigente in materia.

D) Assenza di precedenti assegnazioni o contributi e di motivi ostativi all'assegnazione:

- D.1) che nessuno dei componenti il nucleo familiare abbia avuto in precedenza assegnazioni di alloggi di ERP cui è seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge 513/77 o della Legge 560/93 o di altre disposizioni in materia di cessioni di alloggi di ERP;
- D.2) che nessuno dei componenti il nucleo familiare abbia avuto in precedenza finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia utilizzabile o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno;
- D.3) che non occupi abusivamente un alloggio ERP e che non abbia occupato e rilasciato negli ultimi dieci anni un alloggio ERP;
- D.4) che non sia stato dichiarato decaduto dall'assegnazione di alloggio ERP per le cause indicate dall'art. 30 comma 2 lett. a) e/o che rientri nelle casistiche previste dal DM del 14/05/2014 (morosità incolpevole).

E) Il reddito del nucleo avente diritto, valutato secondo i criteri stabiliti dal d.lgs. 31 marzo 1998, n. 109 e successive modifiche.

Il limite di reddito per l'accesso è calcolato in base all'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) e al patrimonio mobiliare nel seguente modo:

- E.1) che il valore ISEE non sia superiore a 17.154,00 euro;

- E.2) che il patrimonio mobiliare del nucleo non sia superiore a € 35.000,00 al lordo della franchigia prevista, ossia di Euro 15.493,71 e rapportato al coefficiente di abbattimento indicato nell'attestazione ISEE ai sensi della deliberazione dell'assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna n. 154 del 06/06/2018 "Atto unico sull'edilizia residenziale pubblica."

I requisiti per l'accesso all'ERP, come sopra specificati, debbono essere posseduti dal richiedente e, limitatamente alle lettere c), d), e) anche da parte degli altri componenti il nucleo avente diritto, alla data di presentazione della domanda.

Per nucleo avente diritto s'intende la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e dagli affiliati, con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo, purché conviventi, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado e gli affini fino al secondo grado. I minori in affidamento all'interno dei nuclei aventi diritto sono equiparati a quelli adottivi e naturali.

Le Unioni civili e le convivenze, così come disciplinate dalla Legge n. 76 del 20/05/2016, accedono all'ERP in condizioni di parità con le coppie legate da vincolo di matrimonio.

Per nucleo avente diritto si intende anche quello fondato sulla stabile convivenza more uxorio, nonché il nucleo di persone anche non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e normativa nel nucleo, essere stata instaurata almeno due anni prima della data di presentazione della domanda di assegnazione ed essere comprovata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

I requisiti per accedere all'E.R.P. di cui alle lettere A), B), C), D) ed E) sono da riferirsi ai soli soggetti specificati nella relativa istanza, qualora questa individui come soggetti interessati all'accesso solamente uno o parte dei componenti il nucleo originario e gli stessi devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, nonché al momento dell'assegnazione.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA DOMANDA

Tutte le domande devono essere presentate utilizzando esclusivamente, a pena di inammissibilità, il modulo predisposto dal Comune di Vezzano s/c e fornito dagli uffici o scaricabile dal sito internet dell'Ente e di Acer Reggio Emilia. Sul modulo dovrà essere apposta, a cura del richiedente, una marca da bollo da € 16,00 (sedici/00).

Per l'emanazione della graduatoria, le domande possono essere presentate nel periodo **dal 15 ottobre 2020 al 30 Novembre 2020**, nei seguenti giorni e orari:

2.1) A MANO:

- presso L'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune di Vezzano s/c in Piazza della Libertà, 1 (Municipio di Vezzano s/c) – 42030 Vezzano s/c (RE) dal 15/10/2020 al 30/11/2020 dalle 8.30 alle 13.00 previo appuntamento al numero di telefono 0522/601961.

2. 2) A MEZZO POSTA ORDINARIA:

UFFICIO Affari Generali del Comune di Vezzano s/c, piazza della Libertà 1, Vezzano.

2. 3) A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:

presso l'indirizzo PEC: vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it

Le domande hanno validità tre anni. Alla scadenza dovranno essere nuovamente presentate dai cittadini interessati all'assegnazione di un alloggio.

Inoltre è possibile richiedere nel periodo da ottobre a novembre l'aggiornamento della domanda rispetto alle variazioni intervenute, nelle condizioni del nucleo richiedente successivamente alla presentazione della domanda.

La domanda è da presentare utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'ufficio Demografici del Comune o scaricabile dal sito internet: <http://www.comune.vezzano-sul-crostolo.re.it>, nonché dal sito web di Acer Reggio Emilia: <http://www.acer.re.it>.

➤ DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione indicata nel modulo di richiesta in base alle condizioni dichiarate.

➤ MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria viene formata sulla base dei punteggi di selezione della domanda, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento del Comune di Vezzano s/c, ed è valida per l'assegnazione degli alloggi disponibili al momento dell'approvazione della graduatoria.

La graduatoria verrà approvata di norma entro sessanta giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle domande. La graduatoria verrà aggiornata annualmente. Ogni graduatoria aggiornata sostituisce la graduatoria precedente per l'assegnazione degli alloggi disponibili.

➤ CONTROLLI

Il Comune di Vezzano s/c e/o Acer Reggio Emilia, Ente preposto all'istruttoria delle domande, potrà richiedere all'interessato quella documentazione che non può essere reperita presso Pubbliche Amministrazioni, né dalle stesse certificata (ad esempio: ricevute pagamento affitto, attestazione invalidità civile rilasciate dall'A.U.S.L.).

In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, l'Unione potrà attivare idonee procedure di verifica.

In caso di necessità, il richiedente è invitato ad indicare l'Ente o l'Amministrazione che detiene le informazioni ovvero i dati indispensabili per il reperimento delle medesime, nonché l'autorizzazione ad accedervi, qualora le stesse non siano direttamente disponibili.

A tal fine il cittadino può deliberatamente esibire la documentazione in suo possesso senza che ne sia comunque tenuto od obbligato.

In ogni caso, fatte salve le procedure penali conseguenti l'accertamento di dichiarazioni false, la domanda che contiene tali estremi viene esclusa dalla graduatoria.

➤ **ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI**

Gli alloggi sono assegnati dal Comune di Vezzano s/c secondo l'ordine stabilito dalla graduatoria generale, nonché dalle graduatorie speciali per l'assegnazione.

Il Comune di Vezzano s/c, in sede di assegnazione di alloggi, provvede a verificare nei confronti dei concorrenti che si trovano collocati in posizione utile in graduatoria definitiva, l'esistenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno determinato il punteggio. in applicazione di quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento Comunale "Verifica dei requisiti prima dell'assegnazione"

L'assegnazione degli alloggi agli aventi diritto è effettuata ai sensi degli artt. 12 13 e 14 del Regolamento Comunale.

La presentazione della domanda di assegnazione implica la piena conoscenza di tutte le norme vigenti in materia che, partecipando a questo bando, il concorrente si impegna a rispettare.

RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati il Comune di Vezzano s/c in qualità di Titolare del trattamento é in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 del Regolamento europeo) e relativi a condanne penali e reati (art. 10) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail: r.virelli@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it, Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a info@sistemasusio.it., oppure nella sezione privacy del sito. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a r.virelli@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it e visibile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

Si informa inoltre che i medesimi dati potranno essere dati ad Acer Reggio Emilia, Ente incaricato di svolgere il lavoro di istruttoria delle domande pervenute e che con la presentazione della domanda il richiedente autorizza il Comune e Acer Reggio Emilia al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili.

➤ **INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

La pubblicazione del presente bando è a tutti gli effetti comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n°241 e si informa che:

a) Amministrazione competente	Comune di Vezzano s/c
b) Oggetto del procedimento	Formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia residenziale pubblica
c) Ufficio e persona responsabile del procedimento	Settore Area Affari Generali Dirigente del Settore
d) Data entro la quale deve concludersi il procedimento	31/01/2021
e) Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Parma.
f) Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Settore Area Affari Generali

Essendo il procedimento iniziato d'ufficio **non** si darà luogo alle comunicazioni previste dall'articolo 10 - bis della suddetta legge n°241/1990.

➤ **ALTRE INFORMAZIONI**

Per quanto non previsto dal bando si rinvia alla L.R. 8 agosto 2001, n. 24 e successive deliberazioni regionali attuative, al regolamento per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica approvato dal Comune di Vezzano s/c con delibera n. 43 del 26/11/2018 e successiva modifica approvata con delibera n. 23 del 10/10/2020.

Vezzano sul Crostolo, il 14/10/2020

Responsabile del Settore Area Affari Generali
(Raffaella Virelli)

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 82/2005)