

ORIGINALE

COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA



**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 53 del 12.08.2020**

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2020-2022 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventi** addì **dodici** del mese di **agosto** alle ore **18.30** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi e termini di legge.

All'appello risultano:

SINDACO	VESCOVI STEFANO	Presente
VICE-SINDACO	FRANCIA PAOLO	Presente
ASSESSORE	GRIMALDI GIORGIA	Presente
ASSESSORE	LUGARINI MAURO	Presente
ASSESSORE	CREMASCHI LORENZA	Presente

Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa il VICE SEGRETARIO COMUNALE: **DOTT.SSA GIULIA PALTRINIERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il SINDACO - PRESIDENTE: **VESCOVI STEFANO** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2020-2022 - APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la deliberazione consiliare n. 2 del 20.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2020/2022 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione consiliare n. 6 del 20.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2021 – 2022 (ART.11 D.LGS. N. 118/2011)";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 24/04/202, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2020 e conseguente assegnazione di risorse ai responsabili di area";

VISTI:

- ✓ l'art. 50 del d.lgs. 267/2000 e ss. mm., il quale attribuisce al Sindaco il compito di individuare, con proprio provvedimento motivato, i Responsabili di Servizio, che, tra l'altro, assumono ogni responsabilità in merito al procedimento della spesa ai sensi dell'art.183, comma 9, del d.lgs. 267/2000;
- ✓ l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 ai sensi del quale:
 1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.
 3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.
 - 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.
- ✓ l'art. 11 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi avente ad oggetto sistema di misurazione e valutazione della performance;
- ✓ l'attuale sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n. 4 del 18 gennaio 2019;

PRESO ATTO

- che in data 11 marzo 2020 l'OMS ha dichiarato la pandemia da coronavirus covid-19;

- che lo Stato Italiano ha immediatamente attivato significative misure di prevenzione, dichiarando, con Delibera del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, lo stato di emergenza per sei mesi (pertanto fino al 31 luglio 2020)
- che lo stato di emergenza è stato successivamente prorogato fino al 15 ottobre 2020, con delibera del Consiglio dei Ministri adottata il 29 luglio 2020

VISTO che con successivi provvedimenti dell'Esecutivo, della Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ordinanze del Dipartimento della Protezione Civile, nonché Ordinanze del Presidente della Regione Emilia Romagna, sono state emanate numerose norme e disposizioni che hanno impattato pesantemente nel lavoro dell'intera struttura dell'ente;

CONSIDERATO altresì che l'emergenza legata all'epidemia Covid-19 ha reso necessario l'adeguamento del Comune alle predette disposizioni finalizzate al contenimento della diffusione del virus covid-19, la riorganizzazione delle ordinarie modalità di svolgimento dell'attività lavorativa nonché ha determinato il sorgere in capo allo stesso di nuove competenze;

ATTESO che, in ragione di quanto sopra, i tempi di definizione e approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi 2020 ne è risultato influenzato e si è ritenuto di adeguare tali obiettivi, nella parte relativa agli obiettivi di performance organizzativa e di performance individuale dei settori dell'ente;

RITENUTO pertanto di assegnare ai Responsabili di Area gli obiettivi di gestione da conseguire nel corso del triennio 2020/2022 cui alle allegate schede che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

RILEVATO che alle schede corrispondono obiettivi strategici di gestione ed obiettivi relativi alla attività ordinaria evidenziando, per quest'ultima, la misurazione degli aspetti di miglioramento attesi;

CHE per ogni scheda obiettivo si evidenziano:

- gli indirizzi degli organi di governo dell'Ente;
- la descrizione degli obiettivi, gli indicatori di risultato e le risorse economiche assegnate, oltre che il relativo peso percentuale;
- le azioni in cui si articola l'obiettivo, con indicazioni di quelle trasversali a più settori dell'Ente;
- le risorse umane e la relativa formazione;

DATO ATTO che:

- gli obiettivi per il triennio sono stati condivisi in sede di conferenza dei responsabili di settore e con il Sindaco e la giunta, all'interno del quadro programmatico del Documento unico di programmazione per il triennio 2020/2022;
- i responsabili di area rispondono dei risultati della propria attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

RILEVATO, infine, che il piano esecutivo di gestione/piano della performance allegato al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante, è conforme ai programmi, progetti, piani ed obiettivi generali dell'Amministrazione, contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici, con particolare riferimento al Documento unico di programmazione (DUP);

VISTI il sistema permanente di valutazione per la misurazione del raggiungimento dei risultati e per l'erogazione della retribuzione di risultato dei responsabili di settore, pubblicati nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente;

DATO ATTO che:

- il Nucleo di valutazione procederà a verifiche intermedie sullo svolgimento delle azioni connesse agli obiettivi in discussione, disponendo che la prima verifica intermedia venga programmata per la fine di settembre;
- le verifiche dovranno consistere nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi, nell'individuazione di eventuali difficoltà operative e nella proposizione di misure risolutive;

VISTO lo Statuto Comunale in vigore;

VISTO il regolamento di contabilità in vigore;

VISTI i pareri allegati al presente atto, resi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b), del DL 174/2012, in ordine, Rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni ampiamente espresse nelle premesse, il Piano esecutivo di gestione/Piano delle performance per il triennio 2020/2022, le cui schede, come descritte in narrativa, sono allegate alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che il Nucleo di valutazione procederà a verifiche intermedie sullo svolgimento delle azioni connesse agli obiettivi in discussione, disponendo che la prima verifica intermedia venga programmata per la fine di settembre;
3. di trasmettere il presente atto ai responsabili di settore e al Nucleo di valutazione interno;
4. di pubblicare il piano esecutivo di gestione/piano performance per il triennio 2020/2022 sul sito internet del Comune nella apposita sezione di "Amministrazione Trasparente";

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza;

Visto l'art.134 del D.Lgs. n.267/00;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/00.

ORIGINALE
VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 53 del 12.08.2020

IL PRESIDENTE
STEFANO VESCOVI

IL VICE SEGRETARIO
DOTT.SSA GIULIA PALTRINIERI

Si da atto:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico del Comune in data odierna, ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. n.267/2000 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Che è stata trasmessa comunicazione in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.
- Che la presente deliberazione è ' divenuta esecutiva il 12.08.2020

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 4° comma D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

[] ai sensi art. 134 3° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione