



COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

ACCESSO AGLI ATTI

(Legge 241/90 e ss.ii.mm.)

L'accesso agli atti consiste nella possibilità di prendere visione e richiedere copie dei documenti amministrativi in possesso dell'Amministrazione Comunale.

L'art. 22 della legge 241/90 e ss.ii.mm, al fine di assicurare la trasparenza dell'attività dell'ente e di favorire lo svolgimento imparziale dell'attività amministrativa, garantisce questo diritto a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti.

Il diritto di accesso è esercitato mediante la richiesta di informazioni verbali, visione di atti e documenti o rilascio copie.

Modalità di esercizio del diritto:

- tramite posta ordinaria: Piazzale della Libertà 1, 42030, Vezzano sul Crostolo
- Consegna di persona presso ufficio protocollo
- Tramite posta elettronica: segreteria@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it
- all'indirizzo PEC: vezzanosulcrostolo@cert.provincia.re.it
- tramite fax n. 0522/601947

Recapito telefonico: 0522/601911

Documentazione necessaria: la richiesta di accesso agli atti va presentata compilando l'apposito modulo nel quale andranno indicati: dati anagrafici, estremi di un documento di riconoscimento, le motivazioni della richiesta e i dati identificativi dell'atto.

Per le richieste di accesso agli atti con rilascio di copie l'Amministrazione può chiedere il rimborso dei costi effettivamente sostenuti e documentati per la riproduzione su supporti materiali. →

Per le richieste di accesso agli atti relative all'Area Territorio e Ambiente, come definito con D.G. n. 49 del 19.12.2012, è previsto il pagamento di specifici diritti di segreteria reperibili al seguente link

comune.vezzano-sul-crostolo.re.it/entra-in-comune/modulistica/area-territorio-e-ambiente/

Tempi di risposta:

La richiesta viene inviata al Responsabile del Procedimento che entro 30 giorni provvede mettendo a disposizione dell'interessato la documentazione richiesta. In alternativa il Responsabile del Procedimento deve motivare il rifiuto, la limitazione o il differimento nell'accesso agli atti specificando le circostanze di fatto o di diritto per cui la richiesta non può essere accolta così come proposta dall'interessato.