

**Revisore dei conti del Comune di
Vezzano sul Crostolo (RE)**

Il sottoscritto Mussini Corrado Revisore dei Conti del Comune di Vezzano sul Crostolo, nominato con delibera C.C. n. 11 del 30.04.2018 , ha esaminato la proposta di delibera di Giunta avente ad oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2018-2020 per il parere ai sensi dell'articolo 239, lettera b) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Per tale proposta il Revisore

VISTA

la documentazione trasmessa dall'Amministrazione Comunale di Vezzano sul Crostolo composta dai seguenti documenti:

- Proposta di delibera di G.C. N. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2018-2020;
- Allegato "A" concernente la Capacità Assunzionale;
- Allegato "B" concernente le Spese di Personale situazione al 01.01.2018;
- Allegato "C" concernente Il Piano Occupazionale 2018-2020;
- Allegato "D" concernente la Dotazione Organica al 23.05.2018;

PREMESSO

- Quanto stabilito nelle Delibere richiamate nella proposta di delibera di Giunta concernente la PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2018-2020

CONSIDERATO

- Che risulta possibile utilizzare le capacità assunzionali già calcolate e non ancora utilizzate relative al triennio precedente, come segue:
- Anno 2017: 75% della spesa dei cessati dell'anno 2016;
- Anno 2018: triennio 2015/2016/2017 con le percentuali assunzionali consentite dalla legge;

che si può così riassumere, nell'Ente al di sotto di 10.000 abitanti con un rapporto dipendenti/popolazione inferiore alle tabelle del Decreto Ministeriale 24 luglio 2014 e con un rapporto tra spese di personale e spese correnti superiore al 25%:

Anno	Capacità assunzionale
2015	60% della spesa delle cessazioni anno precedente
2016	75% della spesa delle cessazioni anno precedente
2017	75% della spesa delle cessazioni anno precedente



- sulla base di quanto sopra, procedere alla quantificazione del budget assunzionale (oneri diretti), come da tabella **Allegato A)**

Budget anno 2017: 75% della spesa cessazioni 2016 = **Euro 14.011,34**

Quota turn over rimasta inutilizzata 2015-2016-2017 = **Euro 1.757,08**

- che nell'anno 2017 (ultimo consuntivo approvato) sono stati rispettati i limiti di spesa di cui sopra e precisamente:

	Limite di spesa	Spesa anno 2017
Spesa di personale	€ 938.959,88	€ 828.288,35
Incidenza % spesa di personale su spese correnti	36,89%	32,59%
Spesa personale tempo determinato	€ 90.000,99	€ 87.509,93

PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI

Sulla base degli stanziamento del bilancio di previsione 2018 (**Allegato "B"**) emergono le seguenti risultanze:

	Limite di spesa	Spesa anno 2018 (bilancio di previsione)	Spazio spesa personale
Spesa di personale	€ 938.959,88	€ 876.359,24	€ 62.600,24
Incidenza % spesa di personale su spese correnti	36,89%	36,89%	-
Spesa personale tempo determinato	€ 90.000,99	€ 82.017,19	€ 7.983,80

- **RILEVATO** che sono necessarie le seguenti assunzioni a tempo determinato/indeterminato, o proroghe dei contratti in essere, fino al termine dell'anno, per garantire la continuità e regolarità dei servizi comunali:
- assunzione di n. 1 unità a tempo determinato e a tempo pieno di un "Istruttore amministrativo" Cat. C da assegnare all'Area Affari Generali ;
 - assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato e a tempo parziale (26 ore settimanali) di un "istruttore amministrativo contabile" (cat. C) da assegnare all'Area Affari Generali – Servizio commercio/comunicazione;
- **RICHIAMATO** l'art.19 comma 8, legge 448 del 2001, attribuisce al revisore contabile il compito di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n.449 e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

- **VISTO** il parere favorevole espresso dal responsabile dell'area interessata in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1 TUEL);

- **VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile dell'area finanziaria in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente (ar.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 TUEL)

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in merito alla proposta di “ aggiornamento del fabbisogno del personale relativo al triennio 2018-2020”, invitando in ogni caso l'Ente ad effettuare una costante opera di monitoraggio e di contenimento in termini assoluti della spesa del personale nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

Reggio Emilia, 06/06/2018

Il Revisore Unico
Dott. Corrado Mussini



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text: "REVISORE UNICO", "COMMISSARIO", "REGGIO EMILIA", "N. 2018/1", "M. 10/18/2018", "REVISORE COMMERCIALE", "REG. TRIB. REGGIO EMILIA".

