



**COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**COPIA**

**DELIBERA N. 58 del 30.12.2013**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DELL'AMMONTARE DEL FONDO 2013 -  
AUTORIZZAZIONE ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE  
PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'INTESA PER I FONDI 2013.**

L'anno **duemilatredici**, addì **trenta** del mese di **dicembre**, alle ore **22,15** nella Casa Comunale convocata nei modi prescritti si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti o assenti i seguenti Assessori

		Pres./Ass.
SINDACO	MAURO BIGI	Si No
VICESINDACO	NICOLETTA MONTECCHI	Si No
ASSESSORE	GIOVANNI BETTUZZI	Si No
ASSESSORE	LORENZO GAMBARELLI	Si No
ASSESSORE	NICOLA ILARI	Si No
ASSESSORE	ILENIA ROCCHI	Si No
TOTALI		Pres.: 6 Ass.: 0

Partecipa il Segretario Comunale, **DR.SSA MARIA STEFANINI** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **MAURO BIGI** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**DELIBERA DI G.C. N. 58 DEL 30.12.2013**

**DETERMINAZIONE DELL'AMMONTARE DEL FONDO 2013 - AUTORIZZAZIONE ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLA INTESA PER IL FONDO 2013.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto "Regioni - Autonomie locali" sottoscritto in data 01.04.1999 prevede che a decorrere dal 01.01.1999 siano annualmente destinate delle risorse alla attuazione della nuova classificazione del personale, nonché al sostegno di iniziative volte a migliorare la produttività, l'efficacia e l'efficienza dei servizi, secondo modalità stabilite dal medesimo articolo che disciplinano la costituzione del Fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

- ai fini dell'avvio della trattativa per la stipulazione dell'accordo annuale per l'anno 2010, è necessario determinare, oltre alle risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità, le risorse variabili ed eventuali di cui all'art. 31, comma 3, del CCNL del 22/01/2004;

**CONSIDERATO CHE:**

- la costituzione del fondo, in quanto atto gestionale è di competenza del responsabile del servizio Finanziario tranne per la parte discrezionale relativa alle risorse variabili, per le quali la Giunta Comunale verifica annualmente, le condizioni giuridiche e/o finanziarie che giustificano la loro presenza nel fondo (incrementi di cui all'art. 15 c.2 CCNL 1999 e art. 15, comma 5 del CCNL/1999);

- D.L.n.78/2010 convertito in Legge 122/2010 prevede:

1. la riduzione della spesa di personale è stabilita come obbligo;

2. sono state introdotte sanzioni in caso di mancato rispetto di tale obbligo già a partire dall'anno 2010;

**PRESO ATTO CHE:**

- la spesa indicata per l'anno 2013 è quella prevista con il bilancio di previsione 2013 e che la spesa di personale inserita nel bilancio di previsione 2013 risulta programmaticamente più bassa di quella a consuntivo 2012;

**CHE** in base alle stime del servizio Bilancio e affari finanziari la spesa di personale a consuntivo 2012 rispetta la riduzione della previsione;

**VISTO** che l'art. 15 comma 2 del CCNL 1.04.1999 dispone che *"In sede di contrattazione decentrata integrativa, ove nel bilancio dell'ente sussista la relativa capacità di spesa, le parti verificano l'eventualità dell'integrazione, a decorrere dal 1 aprile 1999, delle risorse economiche di cui al comma 1, sino ad un importo massimo corrispondente all'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno '97, esclusa la quota relativa alla dirigenza"*;

**RICHIAMATO** l'art. 40, c. 3 quinquies del Decreto Legislativo 165/2001 in base al quale *"Le pubbliche amministrazioni non possono in ogni caso sottoscrivere in sede decentrata contratti collettivi integrativi in contrasto con i vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali o che disciplinano materie non espressamente delegate a tale livello negoziale ovvero che comportano oneri non previsti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione. Nei casi di violazione dei vincoli e dei limiti di competenza imposti dalla contrattazione nazionale o dalle norme di legge, le clausole sono nulle, non possono essere applicate e sono sostituite ai sensi degli articoli 1339 e 1419, secondo comma, del codice civile"* quindi la quantificazione delle risorse decentrate deve essere prevista nel bilancio 2010;

**VISTO** pertanto il prospetto predisposto dalla Responsabile del Personale dell'Unione "Colline Matildiche" di quantificazione delle risorse stabili del fondo destinate alle politiche di sviluppo del personale e alla produttività per l'anno 2013 di cui all'ALLEGATO "A" della presente deliberazione;

**VISTO** il testo relativo alla preintesa sulla suddivisione del fondo 2013 dove, tra l'altro, vengono confermati i criteri già stabiliti nei CCDI degli scorsi anni, di cui all'ALLEGATO "B" della presente deliberazione;

**RITENUTO** tale accordo in sintonia con le finalità dell'ente, nonché pienamente compatibile sotto l'aspetto economico e finanziario essendo stati previsti i relativi stanziamenti degli importi corrispondenti nel documento contabile dell'esercizio 2013;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere ad autorizzarne la sottoscrizione;

**VISTI:**

- i D.P.R. 347/83- 268/87 – 333/90;
- il C.C.N.L. 6.7.95 e relative code contrattuali;
- il D.Lgs 165/2001;
- il C.C.N.L. 98-2001;
- il C.C.N.L. 2002-2005;
- il C.C.N.L.biennio economico 2004-2005;
- il C.C.N.L.biennio economico 2006-2007;
- l'art.48 del D.Lgs.267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole trasmesso dal Revisore dei Conti concernente la determinazione delle risorse decentrate e relativo impiego, per il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione con i vincoli di bilancio con la quale il Revisore del conto ha comunicato di non avere rilievi da evidenziare;

**VISTI:**

- IL PARERE FAVOREVOLE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- IL PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente (articoli 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

**CON** voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

**DI CONFERMARE** e quantificare le risorse decentrate stabili e variabili per l'anno 2013, ai sensi del CCNL 2002/2005, così come risulta dal prospetto "ALLEGATO A", alla presente per farne parte integrante e sostanziale trasmesso in data 12.11.2013 dall'ufficio del personale dell'Unione "Colline Matildiche";

**DI STABILIRE** che le suddette risorse saranno utilizzate secondo quanto stabilito in sede di contrattazione decentrata;

**DI INCARICARE** la delegazione trattante di parte pubblica di procedere in sede di contrattazione decentrata all'utilizzo delle suddette risorse nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e dalle norme di legge in materia;

**DI PRENDERE** atto del testo di preintesa per l'anno 2013 "ALLEGATO B" relativa alla proposta di suddivisione del fondo 2013 per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività ove è finanziata la parte variabile della retribuzione come integrato con le modificazioni intervenute con accordi decentrati successivi;

**DI AUTORIZZARE** il Presidente della delegazione di parte pubblica appositamente costituita, alla sottoscrizione dell'accordo sopra descritto, facente parte integrante e sostanziale del presente atto sul quale si deve trovare l'intesa con la delegazione sindacale e che si ritiene di dover sottoscrivere;

Successivamente,

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

- Su proposta del Sindaco;
- Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza;
- Visto l'art. 134 del D.Lgs. n. 267/00;
- Con voti unanimi, favorevoli e palesi, espressi nei modi di legge;

#### **DICHIARA**

il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



# COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

## Provincia di Reggio Emilia

Piazza Della Libertà n. 1 - 42030 Vezzano sul Crostolo - C.F. e P.IVA 00441360351

### PARERE/I DI REGOLARITA'

- PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

data: 30.12.2013

IL SEGRETARIO  
DIRETTORE GENERALE  
F.to Dr.ssa Maria Stefanini

- PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente (articoli 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

data: 30.12.2013

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dr.ssa Chiara Cagni

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 30.12.2013**

IL PRESIDENTE

F.to MAURO BIGI

IL SEGRETARIO

F.to DR.SSA MARIA STEFANINI

Il sottoscritto:

**CERTIFICA**

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale in copia conforme in data odierna, come prescritto ai sensi dell'Art. 124 D. Lgs. n. 267/2000 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;
- è stata trasmessa in data odierna in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 D. Lgs. n. 267/2000;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art.134, comma.4 D.Lgs. n. 267/2000 in data **30.12.2013**

Vezzano sul Crostolo, li 28.04.2014

IL RESPONSABILE  
AREA AFFARI GENERALI  
F.to DR.SSA PAOLA INCERTI

E' copia conforme all'originale

IL RESPONSABILE  
AREA AFFARI GENERALI  
DR.SSA PAOLA INCERTI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **28.04.2014** al **13.05.2014** come prescritto ai sensi dell'Art. 124 D. Lgs. n. 267/2000, senza reclami.

Vezzano sul Crostolo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
F.to DR.SSA MARIA STEFANINI