

**ORIGINALE**

**COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO**  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA



**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 17 del 06.03.2019**

**OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI DEL COMUNE VEZZANO SUL CROSTOLO, INTEGRAZIONI.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **sei** del mese di **marzo** alle ore **17.30** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi e termini di legge.

All'appello risultano:

SINDACO	MAURO BIGI	Presente
VICE-SINDACO	ILENIA ROCCHI	Assente
ASSESSORE	STEFANIA COLLI	Presente
ASSESSORE	ALESSANDRA LEONI	Presente
ASSESSORE	FRANCO STAZZONI	Presente

Presenti: 4      Assenti: 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE: **DR. ROSARIO NAPOLEONE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il SINDACO - PRESIDENTE: **MAURO BIGI** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

**Oggetto: CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI DEL COMUNE VEZZANO  
SUL CROSTOLO, INTEGRAZIONI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1 comma 44 della L. 190/2012 che prevede:

- al comma 1: “Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia”;
- al comma 5: “Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. (omissis). A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione”;

**DATO ATTO:**

- che con DPR 16/04/2013 è stato approvato il “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” che trova applicazione in via integrale in ogni amministrazione;
- che con delibera n. 75 del 24/10/2013 la CIVIT ha approvato le “Linee guida in materia di Codice di Comportamento (art. 54 comma 5 D.Lgs. 165/2001)”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che ha abrogato la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), con cui sono state introdotte precise regole in materia di informativa e consenso, definendo limiti al trattamento automatizzato dei dati personali e ponendo nello stesso tempo le basi per l'esercizio di nuovi diritti in caso di violazione dei dati personali;

**DATO ATTO** che con l'emanazione del predetto regolamento è stato avviato un percorso di formazione rivolto a tutti i dipendenti del Comune di Vezzano sul Crostolo che svolgono operazioni di trattamento dati nell'ambito degli uffici appartenenti al settore di competenza e sono state adottate misure tecniche e organizzative adeguate per garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato in conformità alle prescrizioni indicate nel regolamento stesso;

**RAVVISATA** la necessità, in base a quanto sopra espresso, di integrare il vigente Codice di comportamento dei dipendenti in quanto la protezione dei dati personali comprende misure sia informatiche che fisiche delle aree e dei locali, degli strumenti elettronici utilizzati per il trattamento, degli archivi cartacei, degli atti e dei documenti contenenti dati personali, introducendo un sistema di “buone pratiche”, come indicato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

**CONSIDERATO** pertanto necessario attivare la procedure di partecipazione di cui alla citata delibera CIVIT n.75/2013, dando informazione alle OO.SS., alle R.S.U e ai dipendenti delle proposte di integrazione del codice di comportamento contenute nell'allegato A);

**PRESO ATTO** che tali proposte di integrazione sono state trasmesse con nota prot. 884 del 30.01.2019 e che alla scadenza dei termini fissati per eventuali osservazioni (il giorno 15/02/2019) non è pervenuto alcun contributo da parte dei soggetti interessati;

**VISTE** le integrazioni al Codice di Comportamento di cui all'allegato A) alla presente deliberazione, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

**VISTI:**

- il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)
- il parere in ordine alla regolarità contabile dando atto che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente (articoli 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

**VISTO** IL D. Lgs. 18.8.2000 n.267;

**CON** voti unanimi espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni in premessa espresse, le integrazioni al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Vezzano sul Crostolo, come formulate nell'allegato A) al presente atto di cui sono parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO** che la suddetta integrazione al Codice di comportamento rappresenta una delle azioni e misure di attuazione del Regolamento del Parlamento Europeo (UE) n. 679/2016 relativo alla protezione e trattamento dei dati personali;
- 3) **DI PUBBLICARE** l'allegato A) al Codice di Comportamento dei dipendenti nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del Comune di Vezzano sul Crostolo.

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza;

Visto l'art. 134 del D. Lgs. n. 267/00;

Con voti unanimi, favorevoli e palesi, espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

**ORIGINALE**  
VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 17 del 06.03.2019

**IL PRESIDENTE**  
MAURO BIGI

**IL SEGRETARIO**  
DR. ROSARIO NAPOLEONE

SI DA ATTO:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico del Comune in data odierna, ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. n.267/2000 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Che è stata trasmessa comunicazione in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

[ X ] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 4° comma D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

[ ] ai sensi art. 134 3° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.