

VALUTAZIONE COMPORTAMENTO ANNO 2016 – COMUNE DI VEZZANO**COMPORTAMENTO (in ordine alfabetico)**

	DIRIGENTE	PUNTEGGIO PERCENTUALE	PUNTEGGIO PONDERATO
1	CAGNI	93,50%	37,40
2	DALLASTA	91,92%	36,77
4	PEDRINI	94,92%	37,97

PUNTEGGIO TOTALE ANNO 2016 (OBIETTIVI + COMPORTAMENTO) in ordine alfabetico

	OB.VI STRATEG.	COMPORTAMENTO	TOT
1	CAGNI	60	97,40
2	DALLASTA	60	96,77
3	PEDRINI	60	97,97

SCHEDA DEGLI OBIETTIVI DI COMPORTAMENTO – ANNO 2016

RESPONSABILE: CHIARA CAGNI
AREA FINANZIARIA

A	B	C	D	E
Comportamenti	%	Descrizione	Punteggio (1-6)	Punteggio ponderato: (B*D)
Propensione all'economicità	30	Capacità di adottare azioni significative volte alla riduzione della spesa, all'aumento delle entrate e alla razionalizzazione della spesa per il personale, nonché la capacità di adottare significative azioni di razionalizzazione tese alla riduzione dei costi e all'ottimizzazione delle risorse.	5,7	171
Leadership	25	Ricerca di nuove soluzioni, motivazione al cambiamento, capacità di attuazione, autorevolezza nel proprio ruolo, capacità di gestione del conflitto, sensibilità al clima organizzativo, propensione all'assunzione di responsabilità.	5,4	135
Gestione e valorizzazione dei collaboratori	30	Capacità di programmazione e valutazione delle posizioni organizzative e del personale assegnato, attenzione allo sviluppo dei collaboratori, attenzione agli obblighi contrattuali (ad esempio rispetto dell'orario di lavoro, ecc.), capacità di delegare.	5,5	165
Capacità di programmazione e verifica dei risultati ottenuti	15	Rispetto dei tempi di attuazione degli obiettivi e rispetto dei risultati attesi, utilizzo appropriato e puntuale delle metodologie di valutazione sia in funzione del coordinamento che della rendicontazione agli organi di governo.	6	90
TOTALI:	100			561
			Percentuale ponderata Comportam.	93,50%

SCHEDA DEGLI OBIETTIVI DI COMPORTAMENTO – ANNO 2016

RESPONSABILE: ANGELO DALLASTA

SETTORE: AREA UFFICIO TERRITORIO E AMBIENTE

A	B	C	D	E
Comportamenti	%	Descrizione	Punteggio (1-6)	Punteggio ponderato: (B*D)
Propensione all'economicità	30	Capacità di adottare azioni significative volte alla riduzione della spesa, all'aumento delle entrate e alla razionalizzazione della spesa per il personale, nonché la capacità di adottare significative azioni di razionalizzazione tese alla riduzione dei costi e all'ottimizzazione delle risorse.	6	180
Leadership	25	Ricerca di nuove soluzioni, motivazione al cambiamento, capacità di attuazione, autorevolezza nel proprio ruolo, capacità di gestione del conflitto, sensibilità al clima organizzativo, propensione all'assunzione di responsabilità.	5,2	130
Gestione e valorizzazione dei collaboratori	30	Capacità di programmazione e valutazione delle posizioni organizzative e del personale assegnato, attenzione allo sviluppo dei collaboratori, attenzione agli obblighi contrattuali (ad esempio rispetto dell'orario di lavoro, ecc.), capacità di delegare.	5,3	159
Capacità di programmazione e verifica dei risultati ottenuti	15	Rispetto dei tempi di attuazione degli obiettivi e rispetto dei risultati attesi, utilizzo appropriato e puntuale delle metodologie di valutazione sia in funzione del coordinamento che della rendicontazione agli organi di governo.	5,5	82,5
TOTALI:	100			551,5
			Percentuale ponderata Comportam.	91,92%

SCHEDA DEGLI OBIETTIVI DI COMPORTAMENTO – ANNO 2016

RESPONSABILE: DANIELA PEDRINI

SETTORE: AFFARI GENERALI

A	B	C	D	E
Comportamenti	%	Descrizione	Punteggio (1-6)	Punteggio ponderato: (B*D)
Propensione all'economicità	30	Capacità di adottare azioni significative volte alla riduzione della spesa, all'aumento delle entrate e alla razionalizzazione della spesa per il personale, nonché la capacità di adottare significative azioni di razionalizzazione tese alla riduzione dei costi e all'ottimizzazione delle risorse.	5,7	171
Leadership	25	Ricerca di nuove soluzioni, motivazione al cambiamento, capacità di attuazione, autorevolezza nel proprio ruolo, capacità di gestione del conflitto, sensibilità al clima organizzativo, propensione all'assunzione di responsabilità.	5,5	137,5
Gestione e valorizzazione dei collaboratori	30	Capacità di programmazione e valutazione delle posizioni organizzative e del personale assegnato, attenzione allo sviluppo dei collaboratori, attenzione agli obblighi contrattuali (ad esempio rispetto dell'orario di lavoro, ecc.), capacità di delegare.	5,7	171
Capacità di programmazione e verifica dei risultati ottenuti	15	Rispetto dei tempi di attuazione degli obiettivi e rispetto dei risultati attesi, utilizzo appropriato e puntuale delle metodologie di valutazione sia in funzione del coordinamento che della rendicontazione agli organi di governo.	6	90
TOTALI:	100			569,5
			Percentuale ponderata Comportam.	94,92%

PONDERAZIONE

PONDERAZIONE OBIETTIVO TRASVERSALE

Il 10% di 60% è 6 punti, per cui 54 punti sono valutati sul ragg ob.vi ind. E 6 punti su ragg ob. Trasv

	RISULTATO PONDERAZIONE	
OB.VI IND	100	54
OB. TRASV	100	6
TOTALE		60