

COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2015

TABELLA 14 - Altri oneri che concorrono a formare il costo del lavoro (*)

DESCRIZIONE	Codice	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	L005	7.425
GESTIONE MENSE	L010	
EROGAZIONE BUONI PASTO	L011	1.004
FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	3.269
BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	L105	
COPERTURE ASSICURATIVE	L107	20.759
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	L108	
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	L109	89.534
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	L115	25.765
ALTRE SPESE	L110	
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	P015	
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	P016	
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	494
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	P035	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	P055	113.449
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	P058	20.221
IRAP	P061	43.299
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	P062	
COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	P065	
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	P071	38.387
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	P074	374
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	P098	21.123
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	P090	8.798
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	P099	2.911

 No IRAP
 Commerciale

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati ()**

P071 : a Comune di San Polo d'Enza €. 31.587,48 - Provincia di Reggio Emilia €. 6.799,62 - P074 a Unione Colline Matildiche € 373,88 -

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti (*)**

 P098: Trasporti integrati e logistica € 21.123,27 -- P090 : da Unione Colline Matildiche €. 8.551,46 -- da Comune di Casina € 246,70
 P099: da Prefettura di Reggio Emilia € 2.910,63

(*) gli importi vanno indicati in EURO, senza cifre decimali (cfr. circolare: "istruzioni generali e specifiche di comparto")

(**) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi effettuati (P071, P074). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SL_1

(***) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi ricevuti (P090, P098, P099). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SL_1