



COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

MODULO RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2018/19

Il/la sottoscritto/a _____ Cod. Fiscale _____
nato/a a _____ prov. _____ stato _____ il _____
residente in via _____ n. _____ CAP _____
comune _____ prov. _____
numero di tel. cellulare _____ e-mail _____
in qualità di _____ dell'alunno/a _____
nato/a a _____ prov. _____ stato _____ il _____
residente in via _____ n. _____ CAP _____
comune _____ prov. _____
Iscritto/a alla classe _____ sezione _____ presso la scuola _____
sita in _____

CHIEDE DI POTER USUFRUIRE DEI SEGUENTI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO

- ☐ Andata e ritorno ☐ Andata e ritorno (con ritorno dal doposcuola della scuola materna)
☐ Solo andata ☐ Solo ritorno ☐ Solo ritorno (con ritorno dal doposcuola della scuola materna)
☐ Tutti i giorni ☐ Solo nei seguenti giorni: _____

Salita – discesa dell'alunno/a **(indicare solo se diversi dalla residenza)**

SALITA: presso la fermata _____

DISCESA: presso la fermata _____

MODALITA' DI PAGAMENTO PRESCELTA

- ☐ Bollettino/Bonifico ☐ Addebito Rid (compilare l'apposito modulo per l'attivazione)

DICHIARA

Di accettare e sottoscrivere tutte le condizioni di utilizzo del servizio di trasporto scolastico descritte sul retro.

Se altri figli utilizzano il servizio di trasporto indicarne il n° _____ ed il cognome e nome _____

Note: _____

Data _____

In fede _____

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO – ANNO SCOLASTICO 2018/2019

1. Condizioni generali di esecuzione del servizio:

Le condizioni generali di esecuzione del servizio sono previste nel contratto relativo all'appalto a terzi del servizio di trasporto scolastico, periodo 01/09/2017 – 31/08/2020 sottoscritto tra il Comune di Vezzano sul Crostolo e Trasporti Integrati e Logistica s.r.l., di seguito per brevità T.I.L.

2. Indirizzi e recapiti telefonici:

Comune di Vezzano sul Crostolo – Ufficio Scuola: Piazza della Libertà 1 – 42030 Vezzano sul Crostolo – telefono 0522 601939 – 0522 601911 – fax 0522 601949 – e-mail segreteria@comune.vezzano-sul-crostolo.re.it;

3. Plessi scolastici raggiunti dal servizio di trasporto scolastico:

Scuole primarie: “G. Marconi” - Piazza della Vittoria n. 9 (Vezzano sul Crostolo) – “I. Fornaciari” - via C. A. Dalla Chiesa n. 1 (La Vecchia).

Scuole secondarie di primo grado: “A. Manini” - Piazza della Vittoria n. 9 (Vezzano sul Crostolo).

Bacini d'utenza: I bacini d'utenza di ogni plesso scolastico sono individuati dal Comune di Vezzano sul Crostolo e sono pubblicati sul sito Web del comune di Vezzano sul Crostolo in home page e sul sito www.til.it – sezione “SERVIZI – Trasporti scolastici – VEZZANO SUL CROSTOLO”.

4. Avanti diritto al servizio di trasporto scolastico:

Hanno diritto ad accedere al servizio di trasporto scolastico gli utenti frequentanti i plessi scolastici indicati al precedente punto 3. e residenti nei bacini d'utenza individuati dal comune di Vezzano sul Crostolo.

5. Residenti fuori bacino d'utenza o fuori comune:

Gli utenti frequentanti i plessi scolastici indicati al precedente punto 3. residenti fuori bacino d'utenza o fuori comune possono accedere al servizio di trasporto scolastico a condizione che vi siano posti disponibili sul mezzo di trasporto e che siano disposti a raggiungere uno dei punti di raccolta individuati all'interno del bacino d'utenza del plesso scolastico interessato dal servizio.

6. Iscrizioni:

Tutti gli utenti che intendono iscriversi al servizio di trasporto scolastico devono sottoscrivere una domanda reperibile presso l'ufficio scuola o l'ufficio protocollo del comune di Vezzano sul Crostolo o scaricabile dal sito WEB del Comune. Possono iscriversi tutti gli utenti frequentanti i plessi scolastici indicati al precedente punto 3, residenti nei bacini d'utenza individuati dal comune di Vezzano sul Crostolo ovvero residenti fuori bacino d'utenza o fuori comune, purché vi siano posti disponibili sul mezzo di trasporto e purché gli stessi siano disposti a raggiungere uno dei punti di raccolta individuati all'interno del bacino d'utenza del plesso scolastico interessato dal servizio. La domanda di iscrizione deve essere consegnata all'ufficio protocollo del comune di Vezzano sul Crostolo **entro il 30/06/2018**. Le domande pervenute oltre la data del 30/06/2018 potranno essere accolte a condizione che vi siano posti disponibili sui mezzi di trasporto e che l'utente sia disposto a raggiungere uno dei punti di raccolta già individuati nel piano dei trasporti e relativo al plesso scolastico interessato dal servizio. Non verranno accettate le iscrizioni di eventuali utenti appartenenti a nuclei famigliari con morosità nei pagamenti relativi ad anni scolastici precedenti.

7. Piano dei trasporti:

T.I.L. e gli uffici preposti del comune di Vezzano sul Crostolo redigeranno un piano dei trasporti (percorsi, punti di raccolta, orari) per ogni plesso scolastico interessato dal servizio di trasporto. Nel piano dei trasporti non saranno di norma previsti punti di raccolta personalizzati. Il piano dei trasporti verrà redatto tenendo conto esclusivamente delle domande pervenute entro il 30/06/2018. I percorsi, i punti di raccolta e gli orari verranno resi noti agli utenti iscritti al servizio, prima dell'avvio dell'anno scolastico.

8. Piano dei trasporti alternativo:

T.I.L. e gli uffici preposti del comune di Vezzano sul Crostolo redigeranno inoltre un piano dei trasporti alternativo (percorsi, punti di raccolta, orari) per ogni plesso scolastico interessato dal servizio di trasporto, da adottare in caso di particolari situazioni climatiche (neve o gelo). Il piano dei trasporti alternativo prevederà un tragitto ed un numero di fermate ridotti rispetto al “normale” piano dei trasporti.

9. Rette e pagamenti:

Il servizio di trasporto scolastico è a pagamento. Le rette mensili a carico degli utenti sono stabilite dal comune di Vezzano sul Crostolo. La fatturazione ed il pagamento delle rette per l'utilizzo del servizio sono suddivisi in due rate da 4,5 mensilità cadauna. La prima rata, per il periodo settembre – gennaio, deve essere pagata entro il 30/09 di ogni anno. La seconda rata, per il periodo febbraio - giugno, deve essere pagata entro il 31/01 di ogni anno.

10. Imposto mensile delle rette: (tariffe ATTUALMENTE IN VIGORE differenziate per fasce reddituali ISEE)

Fasce ISEE

	1^	2^	3^	4^	5^	6^
Da euro	0	4.501	10.001	15.001	21.001	26.001
A euro	4.500	10.000	15.000	21.000	26.000	oltre

ANDATA E RITORNO (TARIFE MENSILI)

	1 figlio	2 figli	3 figli e oltre
1^	20 euro	25	30
2^	24,50	32,50	43
3^	31	42	54
4^	38,50	51	64
5^	46	59	72
6^	54	69	84

SOLO ANDATA O SOLO RITORNO (TARIFE MENSILI)

	1 figlio	2 figli	3 figli
1^	10 euro	15	20
2^	16	24	32
3^	20	30	40
4^	25	37	49
5^	27	40	54
6^	30	45	60

E' prevista una riduzione del 50% per chi usufruisce in modo saltuario del trasporto scolastico (da 1 a 3 viaggi settimanali).

11. Sospensione dal servizio per mancato pagamento delle rette:

T.I.L. si riserva la facoltà di sospendere dal trasporto gli utenti che non avranno provveduto al pagamento delle rette.

12. Minor utilizzo del servizio o sospensioni temporanee:

Le rate relative alle tariffe mensili applicate per i due periodi indicati al precedente punto 9. si riferiscono all'intero periodo indipendentemente dai servizi usufruiti. Non verrà applicata alcuna riduzione e non verrà rimborsato alcun importo per un minor utilizzo del servizio rispetto all'intero periodo.

13. Rinuncia al servizio:

L'utente che intende rinunciare definitivamente al servizio potrà farlo solo per necessità di forza maggiore e dovrà preventivamente comunicarlo all'ufficio scuola del comune di Vezzano sul Crostolo.

14. Responsabilità di consegna e ritiro degli alunni e studenti ai punti di raccolta:

La responsabilità della consegna e del ritiro degli alunni e degli studenti ai punti di raccolta è dei genitori o dei legali tutori. Nel caso i genitori o legali tutori siano impossibilitati a prendere in consegna l'utente ai punti di raccolta, dovranno comunicare al comune di Vezzano sul Crostolo il nominativo di un adulto dagli stessi delegato. In caso di assenza dei genitori, dei legali tutori o di altro adulto delegato al punto di raccolta durante il tragitto di ritorno da scuola, l'utente verrà trattenuto a bordo del mezzo senza che ciò comporti l'interruzione del servizio. T.I.L. avviserà dell'accaduto la Polizia Municipale e si atterrà alle disposizioni impartite dalla stessa.

15. Norme generali di trasporto e di comportamento:

La fruizione del trasporto è riservata agli utenti regolarmente iscritti al servizio. Gli utenti devono essere presenti ai punti di raccolta agli orari indicati nel Piano dei Trasporti. Gli autisti dei mezzi di trasporto non sono tenuti ad avvisare gli utenti della loro presenza in fermata o ad attendere eventuali utenti in ritardo. Tutti gli utenti che usufruiscono del servizio devono viaggiare seduti, non sono ammessi passeggeri in piedi. Gli utenti che tengono comportamenti irrispettosi, tali da turbare il buon funzionamento del servizio o da mettere a rischio la sicurezza degli altri passeggeri trasportati, verranno richiamati per iscritto e segnalati ai competenti uffici comunali. In caso di recidive, i soggetti interessati saranno definitivamente esclusi dalla fruizione del servizio, senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito. In caso di danni arrecati ad altri passeggeri trasportati, ai mezzi di trasporto o a terzi in genere, i genitori o legali tutori degli utenti responsabili, saranno chiamati a risarcire i danni.

Per accettazione di tutte le condizioni sopra indicate.

Data _____

firma _____

16. Informativa – consenso art. 13 D.lgs. 196/03 Tutela della privacy:

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi della legge, in parola e nelle modalità ivi contemplate. I dati forniti dovranno essere utilizzati unicamente per consentire l'erogazione del servizio richiesto, non dovranno essere comunicati ad altro titolare e non dovranno essere soggetti a diffusione senza il mio espresso consenso. Potrò, inoltre, esercitare i diritti previsti dalla legge ai sensi dell'art. 7 (Diritti dell'interessato).

Data _____

firma _____